

7/07-8/2022.

**Dövény Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
2022. augusztus 17. napján
megtartott nyílt ülésének**

- a.) jegyzőkönyve,
- b.) tárgysorozata,
- c.) határozata: 25-37.
- d.) rendelete: 5.

Határozatok:

- 1.) A Jákfalva-Dövény települések Óvodai Köznevelési Intézményfenntartó Társulási Tanács 2021. évi munkájáról szóló beszámoló elfogadásáról.
- 2.) A Jákfalvai Százszorszép Óvoda 2021/2022. nevelési év szakmai beszámolója, a 2022/2023. nevelési év kezdésére vonatkozó adatokról szóló tájékoztató elfogadásáról.
- 3.) Az önkormányzat 2022. I. félévi pénzügyi helyzetéről szóló tájékoztató elfogadásáról.
- 4.) Soós Attila r. alezredes Ózdi Rendőrkapitányság kapitányságvezetője kinevezésének véleményezéséről.
- 5.) A falugondnoki szolgálat 2021. évi működéséről szóló beszámoló elfogadásáról.
- 6.) A falugondnoki szolgálat 2022. évi továbbképzési tervének elfogadásáról.
- 7.) A Dövény Roma Nemzetiségi Önkormányzat részére Dövény, Rákóczi F. út 14. szám alatt lévő melléképület konyhájának ingyenes használatba adására vonatkozó szerződés meghosszabbításáról.
- 8.) A LMX-313 forgalmi rendszámú gépkocsi ingyenes átadása Felsőnyárad Községi Önkormányzatnak.
- 9.) Lengyel Zsolt vízbekötésének támogatásáról.
- 10.) A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Kazincbarcika és Vonzáskörzete Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás Társulási megállapodás elfogadásáról.
- 11.) Jákfalva Község Önkormányzatának az intézményi térítési díjak megállapításáról szóló 13/2016. (XII. 12.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendeletével való egyetértésről.
- 12.) A tanévkezdési támogatásáról.
- 13.) A javaslat az egyes szociális alapellátások térítési díjáról és igénybevételük rendjéről szóló önkormányzat elfogadásáról.

Rendeletek:

- 5/2022. (VIII. 22.) önkormányzati rendelete Dövény 2022. évi költségvetéséről szóló 1/2022. (II. 21.) önkormányzati rendelet módosításáról.

Felsőnyárad, 2022. augusztus 17.


Dr. Kovács Eszter
jegyző



J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült Dövény Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2022. augusztus 17. napján 13,00 órakor megkezdett, 14,00 órakor befejezett **nyílt** üléséről.

Az ülés helye: Dövény Községháza nagyterme
Dövény, Rákóczi F. u. 14.

Jelen vannak: Szentgyörgyi Veronika polgármester,
Horváth Gyula alpolgármester,
Kiss István képviselő,
Szarka Miklósné képviselő.

Távolmaradt: Huhák Sándor képviselő.

Tanácskozási joggal jelenlévő meghívott:
Dr. Kovács Eszter jegyző.

Jegyzőkönyvvezető: Soltész Katalin vezető-főtanácsos.

Szentgyörgyi Veronika polgármester köszöntötte jelenlévőket. Megállapította, hogy a képviselő-testület 4 tagja jelen van, a képviselő-testület határozatképes. Javasolta, a meghívóban szereplő napirendi pontokat tárgyalja meg a képviselő-testület.

A képviselő-testület a napirendi javaslattal egyhangú (4 igen) szavazattal egyetértett.

A képviselő-testület az ülés napirendjét egyhangú (4 igen) szavazattal elfogadta, az alábbiak szerint:

Napirend sorszáma:	Napirend tárgya:	Előterjesztő	Előterjesztés módja
1.)	Beszámoló a Jákfalva-Dövény települések Óvodai Köznevelési Intézményfenntartó Társulási Tanács 2021. évi munkájáról	Szentgyörgyi Veronika	írásban polgármester
2.)	A Jákfalvai Százszorszép Óvoda 2021/2022. nevelési év szakmai beszámolója. Tájékoztató a 2022/2023. nevelési év kezdésére vonatkozó adatokról	Szentgyörgyi Veronika	írásban polgármester
3.)	Javaslat Dövény 2022. évi költségvetéséről szóló 1/2022. (II. 21.) önkormányzati rendelet módosítására	Szentgyörgyi Veronika	írásban polgármester

- | | |
|--|--|
| 4.) Tájékoztató Dövény Község Önkormányzata 2022. I. félévi pénzügyi helyzetéről | Szentgyörgyi Veronika írásban polgármester |
| 5.) Soós Attila r. alezredes kapitányságvezetői kinevezésének véleményezése | Szentgyörgyi Veronika írásban polgármester |
| 6.) Beszámoló a falugondnoki szolgálat 2021. évi működéséről | Szentgyörgyi Veronika írásban polgármester |
| 7.) A falugondnoki szolgálat 2022. évi továbbképzési tervének elfogadásáról | Szentgyörgyi Veronika írásban polgármester |
| 8.) Dövény Roma Nemzetiségi Önkormányzat kérelme Használatbaadási szerződés meghosszabbítása iránt | Szentgyörgyi Veronika írásban polgármester |
| 9.) Az LMX-313 forgalmi rendszámú gépkocsi ingyenes átadása Felsőnyárad Községi Önkormányzatnak | Szentgyörgyi Veronika írásban polgármester |
| 10.) Indítványok, bejelentések | |

1.) N A P I R E N D

Tárgy: Beszámoló a Jákfalva-Dövény települések Óvodai Köznevelési Intézményfenntartó Társulási Tanács 2021. évi munkájáról.

Előadó: Szentgyörgyi Veronika polgármester

A képviselő-testület a jegyzőkönyv *1. melléklete* szerinti előterjesztés alapján tárgyalta a napirendet.

A napirenddel kapcsolatban az alábbi hozzászólás hangzott el.

Szentgyörgyi Veronika polgármester elmondta, az intézmény feltételei adottak ahhoz, hogy működjön. A szakmai ellátással sincs gond. A 2022/2023. tanévet is fogják tudni indítani, mert a személyi, tárgyi feltételek rendelkezésre állnak.

A döntéshozatali eljárásban 4 fő vett részt.

A képviselő-testület a Jákfalva-Dövény települések Óvodai Köznevelési Intézményfenntartó Társulási Tanács 2021. évi munkájáról szóló beszámoló elfogadásáról egyhangú (4 igen) szavazással az alábbi határozatot hozta:

Dövény Község Önkormányzata Képviselő-testülete
25/2022. (VIII. 17.) határozata
a Jákfalva-Dövény települések Óvodai Köznevelési Intézményfenntartó Társulási Tanács
2021. évi munkájáról szóló beszámoló elfogadásáról

Dövény Község Önkormányzata Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta, és a Jákfalva-Dövény települések Óvodai Köznevelési Intézményfenntartó Társulási Tanács 2021. évi munkájáról szóló beszámolót elfogadja.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal ill. folyamatos

2.) N A P I R E N D

Tárgy: A Jákfalvai Százszorszép Óvoda 2021/2022. nevelési év szakmai beszámolója. Tájékoztató a 2022/2023. nevelési év kezdésére vonatkozó adatokról.

Előadó: Szentgyörgyi Veronika
polgármester

A képviselő-testület a jegyzőkönyv 2. melléklete szerinti előterjesztés alapján tárgyalta a napirendet.

A napirenddel kapcsolatban az alábbi hozzászólás hangzott el.

Szentgyörgyi Veronika polgármester elmondta, az intézményvezető elég részletesen kitért mindenre. Leírta, milyen nehézségekkel kellett megkezdni a 2022/2023-as, valamint az előző évet. Egyetlenegy alkalom volt, hogy gyermekfelügyeletet kellett elrendelni. Dövényből a falugondnok viszi a gyermekeket az óvodába, ami nem kis nehézség egy önkormányzat életében, de még mindig kisebb teher, mintha anyagilag nem bírnák fenntartani az óvodát. Megköszönte az intézményvezető és a hivatal dolgozói azért végzett munkáját, hogy az óvoda megfelelően működik, pénzügyi dolgai rendben vannak. Kívánják, hogy ez a tanév könnyebb legyen. Megjegyezte, Dövényből három gyermek jár a jákfalvai óvodába.

A döntéshozatali eljárásban 4 fő vett részt.

A képviselő-testület a Jákfalvai Százszorszép Óvoda 2021/2022. nevelési év szakmai beszámolójának, a 2022/2023. nevelési év kezdésére vonatkozó adatokról szóló tájékoztatójának elfogadásáról egyhangú (4 igen) szavazás mellett az alábbi határozatot hozta:

**Dövény Község Önkormányzata Képviselő-testülete
26/2022. (VIII. 17.) határozata
a Jákfalvai Százszorszép Óvoda 2021/2022. nevelési év szakmai beszámolója, a 2022/2023.
nevelési év kezdésére vonatkozó adatokról szóló tájékoztató elfogadásáról**

Dövény Község Önkormányzata Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta, és a Jákfalvai Százszorszép Óvoda 2021/2022. nevelési év szakmai beszámolóját, a 2022/2023. nevelési év kezdésére vonatkozó adatokról szóló tájékoztatót elfogadja.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal ill. folyamatos

3.) N A P I R E N D

Tárgy: Javaslát Dövény 2022. évi költségvetéséről szóló 1/2022. (II. 21.) önkormányzati rendelet módosítására.

Előadó: Szentgyörgyi Veronika
polgármester

A képviselő-testület a jegyzőkönyv 3. melléklete szerinti előterjesztés alapján tárgyalta a napirendet.

A napirenddel kapcsolatban az alábbi hozzászólás hangzott el.

Szentgyörgyi Veronika polgármester elmondta, szükséges a költségvetési rendelet módosítása, 5,8 millió forinttal változik a bevételi és a kiadási oldal. Ez főként abból adódik, hogy megkapták a polgármester bérkiegészítését, a lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatását, iparűzési adó kiegészítést, szociális ágazati pótlékot, melyek a kiadási oldalon is megjelennek.

A döntéshozatali eljárásban 4 fő vett részt.

A képviselő-testület Dövény Község Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló 1/2022. (II. 21.) önkormányzati rendelet módosításáról egyhangú (4 igen) szavazással az alábbi rendeletet alkotta:

**Dövény Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
5/2022. (VIII. 22.) önkormányzati rendelete
Dövény 2022. évi költségvetéséről szóló
1/2022. (II. 21.) önkormányzati rendelet módosításáról**

(A rendelet teljes szövegét a jegyzőkönyv 4. melléklete tartalmazza.)

4.) N A P I R E N D

Tárgy: Tájékoztató Dövény Község Önkormányzata 2022. I. félévi pénzügyi helyzetéről.

Előadó: Szentgyörgyi Veronika
polgármester

A képviselő-testület a jegyzőkönyv 5. melléklete szerinti előterjesztés alapján tárgyalta a napirendet.

A napirenddel kapcsolatban az alábbi hozzászólás hangzott el.

Szentgyörgyi Veronika polgármester elmondta, kifizetetlen számlájuk nincs, kötelező feladatokat el tudták látni, minden kötelezettségüknek eleget tettek.

A döntéshozatali eljárásban 4 fő vett részt.

A képviselő-testület az önkormányzat 2022. I. félévi pénzügyi helyzetéről szóló tájékoztató elfogadásáról egyhangú (4 igen) szavazással az alábbi határozatot hozta:

**Dövény Község Önkormányzata Képviselő-testülete
27/2022. (VIII. 17.) határozata
az önkormányzat 2022. I. félévi pénzügyi helyzetéről szóló tájékoztató elfogadásáról**

Dövény Község Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzat 2022. évi gazdálkodásának első félévi helyzetéről szóló tájékoztatót az előterjesztés szerint elfogadja.

Felelős: polgármester, jegyző
Határidő: értelemszerűen

5.) N A P I R E N D

Tárgy: Soós Attila r. alezredes kapitányságvezetői kinevezésének véleményezése.

Előadó: Szentgyörgyi Veronika
polgármester

A képviselő-testület a jegyzőkönyv 6. melléklete szerinti előterjesztés alapján tárgyalta a napirendet.

A napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el.

A döntéshozatali eljárásban 4 fő vett részt.

A képviselő-testület Soós Attila r. alezredes Ózdi Rendőrkapitányság kapitányságvezetője kinevezésének véleményezéséről egyhangú (4 igen) szavazással az alábbi határozatot hozta:

**Dövény Község Önkormányzata Képviselő-testülete
28/2022. (VIII. 17.) határozata
Soós Attila r. alezredes Ózdi Rendőrkapitányság kapitányságvezetője kinevezésének
véleményezéséről**

Dövény Község Önkormányzata Képviselő-testülete véleményezési jogkörében támogatja az Ózdi Rendőrkapitányság kapitányságvezetői beosztásába Soós Attila r. alezredes kinevezését.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozat kézbesítése útján tájékoztassa a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Rendőr-főkapitányság vezetőjét a testület kialakított véleményéről.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

6.) NAPIREND

Tárgy: Beszámoló a falugondnoki szolgálat 2021. évi működéséről.

Előadó: Szentgyörgyi Veronika
polgármester

A képviselő-testület a jegyzőkönyv 7. *melléklete* szerinti előterjesztés alapján tárgyalta a napirendet.

A napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el.

A döntéshozatali eljárásban 4 fő vett részt.

A képviselő-testület a falugondnoki szolgálat 2021. évi működéséről szóló beszámoló elfogadásáról egyhangú (4 igen) szavazással az alábbi határozatot hozta:

**Dövény Község Önkormányzata Képviselő-testülete
29/2022. (VIII. 17.) határozata
a falugondnoki szolgálat 2021. évi működéséről szóló beszámoló elfogadásáról**

Dövény Község Önkormányzata Képviselő-testülete a falugondnoki szolgálat 2021. évi működéséről az alábbi határozatot hozza:

1. Dövény Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Falugondnoki Szolgálat 2021. évi működéséről szóló beszámolót a határozat melléklete szerint elfogadja.

2. Dövény Község Önkormányzata Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92/B. § szerint a fenntartó által lefolytatott (éves) ellenőrzést és a szakmai értékelést elfogadja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

7.) NAPIREND

Tárgy: A falugondnoki szolgálat 2022. évi továbbképzési tervének elfogadásáról.

Előadó: Szentgyörgyi Veronika
polgármester

A képviselő-testület a jegyzőkönyv 8. *melléklete* szerinti előterjesztés alapján tárgyalta a napirendet.

A napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el.

A döntéshozatali eljárásban 4 fő vett részt.

A képviselő-testület a falugondnoki szolgálat 2022. évi továbbképzési tervének elfogadásáról egyhangú (4 igen) szavazással az alábbi határozatot hozta:

Dövény Község Önkormányzata Képviselő-testülete
30/2022. (VIII. 17.) határozata
a falugondnoki szolgálat 2022. évi továbbképzési tervének elfogadásáról

Dövény Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta „A falugondnoki szolgálat 2022. évi továbbképzési tervének elfogadásáról” szóló előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

Dövény Község Önkormányzata Képviselő-testülete a „Falugondnoki szolgálat 2022. évi továbbképzési terv” – ét a határozat mellékleteként jóváhagyja.

Felelős: Szentgyörgyi Veronika polgármester
Határidő: értelemszerű

8.) N A P I R E N D

Tárgy: Dövény Roma Nemzetiségi Önkormányzat kérelme Használatba adási szerződés meghosszabbítása iránt

Előadó: Szentgyörgyi Veronika
polgármester

A napirenddel kapcsolatban az alábbi hozzászólások hangzottak el.

Dr. Kovács Eszter jegyző elmondta, Dövény Község Önkormányzata és a Dövény Roma Nemzetiségi Önkormányzat között használatba adási szerződés jött létre, melynek meghosszabbításáról előző ülésén döntött a képviselő-testület. Beadott a Nemzetiségi Önkormányzat egy kérelmet arra vonatkozóan, hogy szeretnék ezt a szerződést meghosszabbítani. Az elnök semmiféle üzemeltetésre vonatkozó iratot nem tud bemutatni.

Szentgyörgyi Veronika polgármester javasolta, a melléképület használatba adására vonatkozó szerződést hosszabbítsák meg 2022. október 1-ig a jelenleg hatályos szerződésben foglalt feltételekkel. Mutassa be a nemzetiségi önkormányzat az ebéd osztásához szükséges dokumentumokat.

A döntéshozatali eljárásban 4 fő vett részt.

A képviselő-testület a Dövény Roma Nemzetiségi Önkormányzat részére Dövény, Rákóczi F. út 14. szám alatt lévő melléképület konyhájának 2022. október 1. napjáig történő ingyenes használatba adásáról, valamint ezzel egyidejűleg tájékoztatás kéréséről az étkeztetést biztosító vállalkozóra, valamint a szerződésben foglaltakra vonatkozóan egyhangú (4 igen) szavazással az alábbi határozatot hozta:

Dövény Község Önkormányzata Képviselő-testülete
31/2022. (VIII. 17.) határozata

**a Dövény Roma Nemzetiségi Önkormányzat részére Dövény, Rákóczi F. út 14. szám alatt
lévő melléképület konyhájának ingyenes használatba adására vonatkozó szerződés
meghosszabbításáról.**

Dövény Község Önkormányzata Képviselő-testülete 8/2022. (I. 19.) határozatával döntött a Dövény Roma Nemzetiségi Önkormányzat részére Dövény, Rákóczi F. út 14. szám alatt lévő melléképület konyhájának 2022. február 1. napjától 2022. május 31. napjáig, naponta 10:00 – 14:00 óra közötti időszakra történő ingyenesen használatba adásáról. A használatba adás időtartamát 23/2022. (V. 31.) határozatával meghosszabbította.

A képviselő-testület úgy döntött, hogy a Dövény Roma Nemzetiségi Önkormányzat részére a Dövény, Rákóczi F. út 14. szám alatt lévő melléképület konyháján használatba adására vonatkozó szerződést 2022. október 1. napjáig meghosszabbítja.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az ingyenes használatba adásra vonatkozó szerződés meghosszabbításával kapcsolatos intézkedések megtételére, a szerződés hosszabbítás aláírására.

A képviselő-testület felhívja a nemzetiségi önkormányzat elnökét, – a konyha használatára, és azzal kapcsolatban felmerülő fenntartási költségekre tekintettel – 2022. szeptember 30. napjáig írásban adjon tájékoztatás arról, mely céggel áll szerződésben az ebéd szállítására vonatkozóan. Kéri továbbá a nemzetiségi önkormányzat elnökét a szerződés bemutatására.

Határidő: értelemszerű
Felelős: polgármester

9.) NAPIREND

Tárgy: Az LMX-313 forgalmi rendszámú gépkocsi ingyenes átadása Felsőnyárad Községi Önkormányzatnak.

Előadó: Szentgyörgyi Veronika
polgármester

A képviselő-testület a jegyzőkönyv 9. melléklete szerinti előterjesztés alapján tárgyalta a napirendet.

A napirenddel kapcsolatban az alábbi hozzászólások hangzottak el.

Szentgyörgyi Veronika polgármester elmondta, a Közös hivatal évek óta fenntart egy hivatali gépkocsit. Ez azt jelenti, hogy a dövényi önkormányzat is hozzájárul anyagilag a fenntartási költségéhez. A belső ellenőrzés során megállapították, hogy ez így nem működhet tovább. Az a javaslat született a probléma megoldására, hogy a tulajdonjogot adják át Felsőnyárad önkormányzatának, így a társközségeknek a jövőben ezzel a gépkocsival kapcsolatban semmiféle terhet nem kell viselniük. Gyakorlatilag Dövény nem nagyon vette igénybe ez a gépkocsit, az átadással Felsőnyárad viseli majd az ezzel kapcsolatos valamennyi terhet. Szükség esetén saját gépkocsijával, vagy a falugondok a falugondnoki gépkocsival lemegy Felsőnyáradra.

A döntéshozatali eljárásban 4 fő vett részt.

A képviselő-testület a LMX-313 forgalmi rendszámú gépkocsi ingyenes átadása Felsőnyárád Községi Önkormányzatnak elfogadásáról egyhangú (4 igen) szavazással az alábbi határozatot hozta:

**Dövény Község Önkormányzata Képviselő-testülete
32/2022. (VIII. 17.) határozata
a LMX-313 forgalmi rendszámú gépkocsi ingyenes átadása Felsőnyárád Községi
Önkormányzatnak**

Dövény Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az előterjesztésben foglaltak alapján, úgy dönt, hogy az LMX-313 forgalmi rendszámú gépkocsi forgalmi engedélybe való átírás, bejegyzés napjától, ingyenesen kerüljön Felsőnyárád Községi Önkormányzat tulajdonába.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az átírással kapcsolatos feladatokat tegye meg.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

10.) N A P I R E N D

Tárgy: Indítványok, bejelentések.

Dr. Kovács Eszter jegyző tájékoztatta jelenlévőket arról, hogy Lengyel Zsolt vízbekötésével kapcsolatos kérelemmel fordult az önkormányzathoz. Nevezett Dózsa Gy. út 6. szám alatti ingatlana a faluház mellett található, ahol ki van építve a központi vízhálózat. Lengyel Zsolt ingatlanának ivóvízhálózatra történő rácsatlakozása megoldása érdekében szeretné – mivel előttük a legszélesebb az út, és a vízbekötés út átfűrészával történő megvalósítása az út minőségének romlásával járna –, hogyha az önkormányzat hozzájárulna, hogy a faluház vízaknájától a saját ingatlanára telepített vízaknához mérőóra leágazás kerüljön kiépítésre.

A döntéshozatali eljárásban 4 fő vett részt.

A képviselő-testület Lengyel Zsolt vízbekötése megoldásával kapcsolatos kérelmének támogatásáról egyhangú (4 igen) szavazás mellett az alábbi határozatot hozta:

**Dövény Község Önkormányzata Képviselő-testülete
33/2022. (VIII. 17.) határozata
Lengyel Zsolt vízbekötésének támogatásáról**

Dövény Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Lengyel Zsolt Dövény, Dózsa Gy. utca 6. szám alatti ingatlanának vízbekötésével kapcsolatos kérelmét megtárgyalta és következő döntését hozta.

A képviselő-testület hozzájárul, hogy Lengyel Zsolt Dövény, Dózsa Gy. utca 6. szám alatti ingatlana vízbekötésének megvalósítása a Dövény Község Önkormányzata tulajdonában lévő Faluház (Dövény, Dózsa Gy. utca 8.) vízaknájából történő legágazással, külön vízmérő óra felszerelésével kerüljön kiépítésre.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Dr. Kovács Eszter jegyző tájékoztatta jelenlévőket arról, hogy Molnár Ákos dövényi lakos szeretné megvásárolni az önkormányzat tulajdonában lévő 29/1 helyrajzi számú belterületi ingatlanból, a telke mögötti 3000 m² nagyságú területrészt. Az ingatlan 8423 m² térmértékű, melynek középso részét szeretné kérelmező megvásárolni.

Szentgyörgyi Veronika polgármester jelezte, korábban beszéltek már arról, hogy a szóban forgó ingatlanból az ott élők a kertjük folytatásaként művelik.

A képviselő-testület a jelenlegi gazdasági és energia helyzetre, a földek árára és egyéb tényezőkre figyelemmel nem kívánja értékesíteni az önkormányzat tulajdonában lévő 29/1 helyrajzi számú ingatlant, illetve annak egy részét sem.

Dr. Kovács Eszter jegyző jelezte, előző ülésén foglalkozott a képviselő-testület az ebrendészeti tevékenység ellátásával. Más települések által kötött szerződés alapján szükséges tisztázni a kóbor ebek bejelentésének, elszállításának feltételeit.

Szentgyörgyi Veronika polgármester elmondta, ez évi költségvetésükre nincs betervezve ennek díja, jövőre betervezik a költségvetésbe.

A képviselő-testület az ebrendészeti feladatok ellátására vonatkozó szerződés feltételeinek tisztázásáig a döntést elhalasztja. Jövő évi költségvetés terhére kívánja az ezzel kapcsolatos feladatokkal járó kiadásokat tervezni.

Dr. Kovács Eszter jegyző elmondta, mindannyian tudják, hogy Putnok korábban kiszervezte a belső ellenőrzési feladatok ellátását a társulásból, ami kötelező önkormányzati feladat. A kazincbarcikai Társulás megkeresésükre vállalta a feladatellátást, melyre azonban csak jövő évtől van lehetőség. Tavalý és idén is megbízással került ellátásra a belső ellenőrzési feladat. 2023. január 1-től a belső ellenőrzési feladatokat a Kazincbarcika és Vonzáskörzete Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás látja el. Szükséges emiatt a Társulási Megállapodás módosításra, melyre vonatkozóan meg kell hoznia a képviselő-testületnek döntését.

A döntéshozatali eljárásban 4 fő vett részt.

A képviselő-testület az elhangzottak alapján a Kazincbarcika és Vonzáskörzete Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról egyhangú (4 igen) szavazás mellett az alábbi határozatot hozta:

Dövény Község Önkormányzata Képviselő-testülete
34/2022. (VIII. 17.) határozata
a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Kazincbarcika és Vonzáskörzete Többcélú
Önkormányzati Kistérségi Társulás Társulási megállapodás elfogadásáról

Dövény Község Önkormányzata Képviselő-testülete minősített többséggel meghozott döntésével úgy határoz, hogy Kazincbarcika és Vonzáskörzete Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás Társulási Tanácsának 7/2022. (V. 30.) határozatával elfogadott módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási megállapodást a melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

Felelős: polgármester
Határidő: 2022.08.31.

Dr. Kovács Eszter jegyző elmondta, feladatellátási szerződés alapján Jákfalva végzi az óvodai feladatokat. Szükséges az intézményi térítési díj összegének emelése 530 Ft összegre, erről Jákfalva képviselő-testülete rendeletet alkot. A nyersanyag költség és vendégebédelő étkezési díját is emelni szükséges, erre vonatkozó határozatát Jákfalva képviselő-testülete meghozta. Az óvodai intézményi nyersanyagköltség 420 Ft/fő/nap, a vendégebédelő nyersanyagköltség 445 Ft, a vendégebédelő étkezési díja 935 Ft-ra módosul.

A döntéshozatali eljárásban 4 fő vett részt.

A képviselő-testület Jákfalva Község Önkormányzatának az intézményi térítési díjak megállapításáról szóló 13/2016. (XII. 12.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendeletét megtárgyalta, az abban foglaltakkal egyetért, erről egyhangú (4 igen) szavazás mellett az alábbi határozatot hozta:

Dövény Község Önkormányzata Képviselő-testülete
35/2022. (VIII. 17.) határozata
Jákfalva Község Önkormányzatának az intézményi térítési díjak megállapításáról szóló
13/2016. (XII. 12.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendeletével való
egyetértésről

Dövény Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta Jákfalva Község Önkormányzatának az intézményi térítési díjak megállapításáról szóló 13/2016. (XII. 12.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendeletét, az abban foglaltakkal egyetért

Felelős: polgármester
Határidő: értelemszerűen

Szentgyörgyi Veronika polgármester elmondta, minden évben beiskolázási támogatást nyújtott az önkormányzat a dövényi gyermekeknek. Javasolta, az idén az óvodába járó dövényi gyermekek 8.000 Ft/fő, az általános iskolás gyermekek 15.000 Ft/fő, a középfokú tanulmányokat nappali tagozaton folytató gyermekek 23.000 Ft/fő, a felsőfokú tanulmányokat nappali tagozaton folytató diákok 25.000 Ft/fő összegű tanévkezdési támogatásban részesüljenek.

A döntéshozatali eljárásban 4 fő vett részt.

A képviselő-testület a polgármester javaslata alapján a Dövény településen állandó- és tartózkodási hellyel rendelkező, életvitelszerűen a településen élő óvodába járó dövényi gyermekek 8.000 Ft/fő, az általános iskolás gyermekek 15.000 Ft, a középfokú tanulmányokat nappali tagozaton folytató gyermekek 23.000 Ft/fő összegű, a felsőfokú tanulmányokat nappali tagozaton folytató diákok 25.000 Ft/fő összegű tanévkezdési támogatásáról egyhangú (4 igen) szavazással az alábbi határozatot hozta:

Dövény Község Önkormányzata Képviselő-testülete
36/2022. (VIII. 17.) határozata
a tanévkezdési támogatásról

Dövény Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a Dövény községben állandó- és tartózkodási hellyel rendelkező, életvitelszerűen a településen élő gyermekeket tanévkezdési támogatásban részesíti az alábbiak szerint:

I. Az óvodába járó gyermekek részére 8.000 Ft/fő összegű egyszeri támogatást nyújt.

II. Az általános iskolába járó gyermekek részére 15.000 Ft/fő összegű egyszeri beiskolázási támogatást nyújt. A nem a Nyárády András Általános Iskolába járó gyermekek esetében a tanévkezdési támogatás kifizetésének feltétele 2022. szeptember 30. napjáig iskolalátogatási igazolás benyújtása.

III. A nappali tagozaton középfokú tanulmányokat folytató diákok részére 23.000 Ft/fő egyszeri tanévkezdési támogatást nyújt. A támogatás kifizetésének feltétele 2022. szeptember 30. napjáig iskolalátogatási igazolás benyújtása.

IV. A nappali tagozaton felsőfokú tanulmányokat folytató diákok részére 25.000 Ft/fő egyszeri tanévkezdési támogatást nyújt. A támogatás kifizetésének feltétele 2022. szeptember 30. napjáig iskolalátogatási igazolás benyújtása.

A támogatás kifizetése az önkormányzat 2022. évi költségvetése terhére 2022. október 31. napjáig történik.

Felelős: jegyző
Határidő: 2022. október 31.

Szentgyörgyi Veronika polgármester jelezte, közeledik a szépkorúak estje. A szociális célú tüzelőanyag támogatásra beadott pályázat elbírálása még nem történt meg. A jelenlegi fa árak mellett nem lehet tudni, mennyi tüzelőt és kiegészítést tudnak majd adni.

Szarka Miklósné képviselő felvetette, egyre több a COVID-os beteg, ezért el kellene gondolkodni, hogyan rendezzék meg a szépkorúak estjét.

Dr. Kovács Eszter jegyző tájékoztatta jelenlévőket arról, hogy a Putnok és Térsége Önkormányzati Társulás megküldte „az egyes szociális alapellátások térítési díjáról és igénybevételük rendjéről szóló 17/2021. (IX.13.) önkormányzati rendelet módosítására” tárgyú előterjesztést, tekintettel arra, hogy szükséges a díj módosítása.

A képviselő-testület a jegyzőkönyv 10. melléklete szerinti írásos anyag alapján tárgyalta az előterjesztést.

A döntéshozatali eljárásban 4 fő vett részt.

A képviselő-testület az egyes szociális alapellátások térítési díjáról és igénybevételük rendjéről szóló önkormányzat elfogadásáról egyhangú (4 igen) szavazással az alábbi határozatot hozta:

**Dövény Község Önkormányzata Képviselő-testülete
37/2022. (VIII. 17.) határozata**

**a javaslat az egyes szociális alapellátások térítési díjáról és igénybevételük rendjéről szóló
önkormányzati rendelet elfogadásáról**

Dövény Község Önkormányzata Képviselő-testülete egyetért azzal, hogy Putnok Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja az egyes szociális alapellátások térítési díjáról és igénybevételük rendjéről szóló 17/2021. (IX.13.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló .../2022. (.....) önkormányzati rendeletét.

Dövény Község Önkormányzata Képviselő-testülete a határozati javaslat mellékletét képező rendeletet megtárgyalta és hozzájáruló nyilatkozatát megadja a rendelet elfogadásához.

Felelős: polgármester
Határidő: 2022. augusztus 31.

Szentgyörgyi Veronika polgármester mivel több indítvány, bejelentés nem volt, megköszönte jelenlévők részvételét és az ülést bezárta.

Kmf.


Dr. Kovács Eszter
jegyző




Szentgyörgyi Veronika
polgármester





Dövény Község Önkormányzata
Polgármesterétől
3721 Dövény, Rákóczi út 14.
Telefon: 48/502-202

MEGHÍVÓ

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 65. §-ában biztosított jogkörömben **Dövény Község Önkormányzata Képviselő-testületének ülését**

2022. augusztus 17. napján (szerdán) 13,00 órára

összehívom.

Az ülés helye: Községháza Dövény

Napirendi javaslat:

- 1.) Beszámoló a Jákfalva-Dövény települések Óvodai Köznevelési Intézményfenntartó Társulási Tanács 2021. évi munkájáról
- 2.) A Jákfalvai Százszorszép Óvoda 2021/2022. nevelési év szakmai beszámolója. Tájékoztató a 2022/2023. nevelési év kezdésére vonatkozó adatokról
- 3.) Javaslat Dövény 2022. évi költségvetéséről szóló 1/2022. (II. 21.) önkormányzati rendelet módosítására
- 4.) Tájékoztató Dövény Község Önkormányzata 2022. I. félévi pénzügyi helyzetéről
- 5.) Soós Attila r. alezredes kapitányságvezetői kinevezésének véleményezése
- 6.) Beszámoló a falugondnoki szolgálat 2021. évi működéséről
- 7.) A falugondnoki szolgálat 2022. évi továbbképzési tervének elfogadásáról
- 8.) Dövény Roma Nemzetiségi Önkormányzat kérelme Használatba adási szerződés meghosszabbítása iránt
- 9.) Az LMX-313 forgalmi rendszámú gépkocsi ingyenes átadása Felsőnyárad Községi Önkormányzatnak
- 10.) Indítványok, bejelentések

Előterjesztő

Szentgyörgyi Veronika
polgármester

Szentgyörgyi Veronika
polgármester

Szentgyörgyi Veronika
polgármester

Szentgyörgyi Veronika
polgármester

Szentgyörgyi Veronika
polgármester

Szentgyörgyi Veronika
polgármester

Szentgyörgyi Veronika
polgármester

Szentgyörgyi Veronika
polgármester

Állandó meghívottak:

Dr. Kovács Eszter jegyző,
Révész Tamásné Dövény Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke.

Dövény, 2022. augusztus 4.

Szentgyörgyi Veronika
polgármester



Jelenléti ív

Dövény Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2022. augusztus 17. napján 13,00 órai kezdettel a dövényi községházán megtartott üléséről.

Szentgyörgyi Veronika polgármester

.....
Horváth Gyula

Horváth Gyula alpolgármester

.....
Kiss István

Huhák Sándor képviselő

.....
Szarka Miklós

Kiss István képviselő

Szarka Miklós képviselő

.....
Szarka Miklós

Meghívottak:

Dr. Kovács Eszter jegyző

.....
Kovács Eszter

Révész Tamásné Dövény Roma Nemzetiségi
Önkormányzat elnöke

.....

Soltész Katalin jegyzőkönyvvezető

.....
Soltész Katalin

.....

.....

.....

.....

.....



**Előterjesztés
Dövény Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
2022. augusztus 17. napján tartandó
Képviselő-testületi ülésére**

Iktatószám: D/18-14/2022.

1.) NAPIRENDI PONT

Tárgy: Beszámoló a Jákfalva-Dövény települések Óvodai Köznevelési Intézményfenntartó Társulási Tanács 2021. évi munkájáról

Előterjesztő: Szentgyörgyi Veronika polgármester

Előterjesztést készítette: dr. Kovács Eszter jegyző,
Vilcsék Ernő polgármester, a Jákfalva-Dövény
települések Óvodai Köznevelési Intézményfenntartó
Társulási Tanács elnöke

Melléklet: nincs

Meghívott: nincs

A döntés módja: **egyszerű** többség.

A döntés formája: határozat.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Jákfalva-Dövény települések Óvodai Köznevelési Intézményfenntartó Társulás társulási megállapodását a társult önkormányzatok képviselő-testületei 2020.05.27. napi hatállyal módosították.

A Társulási Megállapodás 15. pontja értelmében az intézményfenntartó társulás munkájáról az elnök, az intézmény munkájáról az intézményvezető évente egy alkalommal köteles a képviselő-testületeknek beszámolni, mely kötelezettségemnek az alábbiak szerint teszek eleget.

A Társulási Tanács 2021. évi költségvetése kiadásainak és bevételeinek tervezése az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXIV. törvény, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 24. §, 27-28. §-ai előírásai alapján történik.

A 7/2022. (IV. 26.) Jákfalva-Dövény települések Óvodai Köznevelési Intézményfenntartó Társulási Tanács határozattal került elfogadásra a Társulási Tanács 2021. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló zárszámadás 22.981.203 Ft bevétellel, ebből 22.908.582 Ft kiadással. A kiadási előirányzatból 25.898 Ft a dologi kiadás, 22.882.684 Ft az óvoda intézmény finanszírozása.

A Jákfalvai Százszorszép Óvoda 2021. évi költségvetésének végrehajtása a 8/2022. (IV. 26.) Jákfalva-Dövény települések Óvodai Köznevelési Intézményfenntartó Társulási Tanács határozattal került elfogadásra az alábbiak szerint:

- 24.055.668 Ft bevétellel,
- 22.875.673 Ft kiadással,
- 1.179.995 Ft záró pénzkészlettel állapítja meg.

A kiadási előirányzatból

– személyi kiadások	16.088.587 Ft,
– munkaadót terhelő járulékok	2.530.717 Ft,
– működési, fenntartási kiadások	4.256.369 Ft,
– működési pénzeszköztadás önkormányzatnak	0 Ft,
– beruházások kiadás	0 Ft.

Az intézmény nélkülözhetetlen tárgyi feltételei adottak. Az épület helyiségei alkalmasak az óvoda nevelési feladatának ellátásához. Az intézményben dolgozó valamennyi óvodapedagógus a jogszabályi előírásoknak megfelelő iskolai végzettséggel rendelkezik.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, szíveskedjen az előterjesztést megtárgyalni, és beszámolómat elfogadni.

Dövény, 2022. augusztus 4.

Határozati javaslat:

**Dövény Község Önkormányzata Képviselő-testülete
.../2022. (VIII. 17.) határozata
a Jákfalva-Dövény települések Óvodai Köznevelési Intézményfenntartó Társulási
Tanács 2021. évi munkájáról szóló beszámoló elfogadásáról**

Dövény Község Önkormányzata Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta, és a Jákfalva-Dövény települések Óvodai Köznevelési Intézményfenntartó Társulási Tanács 2021. évi munkájáról szóló beszámolót elfogadja.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal ill. folyamatos



**Előterjesztés
Dövény Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
2022. augusztus 17. napján tartandó
Képviselő-testületi ülésére**

Iktatószám: D/18-15/2022.

2.) NAPIRENDI PONT

Tárgy: A Jákfalvai Százszorszép Óvoda 2020/2021. nevelési év szakmai beszámolója.
Tájékoztató a 2021/2022. nevelési év kezdésére vonatkozó adatokról.

Előterjesztő: Szentgyörgyi Veronika polgármester

Előterjesztést készítette: Nagyné Juhász Erika intézményvezető

Melléklet: nincs

Meghívott: nincs

A döntés módja: tudomásul vétel

A döntés formája: -

Jákfalvai Százszorszép Óvoda

3721, Jákfalva Kossuth u. 4.

OM azonosító: 028680



2021/2022. nevelési év szakmai beszámolója

/A Százszorszép Óvoda szakmai és működési tevékenységének elemzése/

A 2022/2023. nevelési év kezdésére vonatkozó adatok



Jákfalva, 2022. augusztus 04.

Készítette:
Nagyné Juhász Erika
óvodavezető

Tisztelt Társulási Tanács!

Az éértékelő a Jákfalvai Szákszorszép Óvoda 2021-2022-es nevelési évére készült, a nevelőtestület által elfogadott munkatervére alapul, az intézmény belső elvárásai, valamint az ellenőrzések során feltárt eredmények alapján.

A pedagógiai program, vezetői pályázat, munkaterv határozzák meg a nevelés céljait és a cél eléréséhez szükséges feladatokat. Továbbá felhasználtam saját megfigyeléseimet, óvodánk statisztikai adatait, illetve a nevelési év ellenőrzési terve alapján gyűjtött tapasztalatokat. Jelenlős feladatunk a kiemelt feladatok teljesülése, a módszertani megújulás. A beszámoló által Önök előtt is ismertté válnak a pedagógiai munkánk és a célkitűzéseink. A nevelőtestület munkája tükröződik óvodánk külső- belső környezetében, valamint nyomon követhető óvodásaink fejlődésében. Ahhoz, hogy egy minőségi óvodai rendszert tudjunk működtetni, mely megfelel a társadalom mindennapi elvárásainak, figyelembe kell vennünk a köznevelési törvény változásait, az abból adódó új irányelveket. A 2021-22-es nevelési évtől a módosított szakmai szabályozó dokumentumaink elvárásai szerint dolgozunk.

Mindennapjainkban meghatározónak tartjuk az elfogadó, szeretetteljes légkört, mint a szocializáció és közösségi nevelés érzelmi biztonságot nyújtó alapkövét. Ezért elsődleges célom és feladatom volt a gyermekek mindenkifelett álló érdekeinek tiszteletben tartása, a nyugodt, kiegyensúlyozott légkör biztosítása és intézményünk törvényes működése.

A nevelési év folyamán minden tettünket a gyermekek iránti elkötelezettség motiválta, törekedtünk

- a családokkal való szoros együttműködésre,
- a bensőséges kapcsolat kialakítására, megtartására,
- a kulturális értékek, illetve normák átadására.

További feladatommak tekintetem, hogy a kollégákban belső igényként jelenjen meg az önképzés és a továbbképzéseken való részvétel, valamint tájékozottság a köznevelést meghatározó információkban.

A 2021-22-es nevelési év a koronavírus járvány miatt újra nehézségek elé állított bennünket. Sajnos már tapasztalatunk bőven volt benne. Gondos előkészületekkel a biztonságos jelenléti működésre törekedtünk. A minisztériumi előírások alapján elkészített saját helyi eljárásrendünket következetesen betartottuk. A járványterjedés megelőzésére minden lehetséges módon törekedtünk, a dajka gondos munkája minimalizálta a fertőzés elterjedését. Ennek ellenére is, a járvány ebben a nevelési évben már nem kímélt minket, hiszen novembertől február végéig folyamatosan voltak karanténban lévő gyerekek (gyermekek megbetegedéséről nincs információnk) és megbetegedtek az alkalmazottak. Csoport bezárására, valamint az egész intézmény lezárására nem volt szükség. Egy alkalommal a fenntartó gyermekfelügyeletet rendelt el 2 napra, mert nem volt pedagógus, aki elláthatta volna a feladatokat. 3 dolgozónk esett át a

fertőzésen, és minden dolgozónk felvette a második oltást is. A negyedik hullám érzelmileg, egészségügyileg és plusz feladatok tekintetében minden dolgozóra kihatott. A bizonytalanság, a félelem jellemezte a mindennapokat.

A hihetetlenül nehéz személyi feltételek mellett végzett pedagógiai munka eredményességéért elismerés illeti a Százszorszép Óvoda minden dolgozóját!

Intézményvezetőként felelős vagyok a szakszerű, törvényes működésért, a takarékos gazdálkodásért, az intézmény gazdálkodási feladatainak megszervezésért, a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettség teljesítésért. Fontosnak tartom a szabályszerű, átlátható, takarékos gazdálkodást.

A Jákfalvai Százszorszép Óvoda működéséhez szükséges pénzügyi fedezetet a Jákfalva- Dövény települések Óvodai Köznevelési Intézményfenntartó Társulással együttműködve, valamint a Felsőnyárádi Közös Önkormányzati Hivatal gazdasági előadójával egyeztetve a költségvetési törvény figyelembe vételével biztosítottuk.

A beszámolóim tartalmi összeállításánál figyelembe vettem az INTÉZMÉNYI KULCSKOMPETENCIÁKAT:

1. Pedagógiai folyamatok
2. Személyiség- és közösségfejlesztés
3. Eredmények
4. Belső kapcsolatok, együttműködés
5. Az intézmény külső kapcsolatai
6. A pedagógiai munka feltételei
7. Az ONAP megfogalmazott elvárásoknak és a HOP-ban megfogalmazott intézményi céloknak való megfelelés

„A gyerekek figyelnek bennünket, és nekünk óriási a felelősségünk abban, hogy jó példát mutassunk nekik.”

(Luc Besson)



Intézményünket érintő hatályos jogszabályok

Jogszabályi vonatkozások:

- 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről.
- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról.
- 1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról.
- 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról.
- 137/2018. (VII.25.) Korm.rendelet az óvodai nevelés országos alapprogramjáról szóló 363/2012. (XII.17.) Korm.rendelet módosításáról.
- A Nemzeti Köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvény 8. § (1-2) bekezdése és a 49. § és a 95. § (7) bekezdés.
- A 2011. évi CXC. törvény végrehajtási rendeletei:
 - 229/2012. (VIII.28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról.
 - 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról.
 - A tanfelügyelet (pedagógiai-szakmai ellenőrzés) rendszerének működtetését a 2011. év CXC. törvény írja elő.
 - a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelethez, jegyzék a nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről. 2. sz. melléklet.
- A Jákfalvai és Dövényi Önkormányzat Képviselő- testületének vonatkozó önkormányzati rendeletei.
- A Jákfalvai Szákszorszép Óvoda működését szabályozó dokumentumok.

Ahhoz, hogy az óvodai intézményi rendszert ne csak jól tudjuk működtetni, de napjaink elvárásainak megfelelően is, a köznevelés új irányait az új köznevelési törvényből adódó változásokat mind figyelembe kell vennünk.

A 2020-2021-es nevelési évben az alapellátás körében a 2,5-7 éves gyermekek napközbeni ellátását a z intézményfenntartó társulás 1 óvodai csoport szervezésével biztosította.

Általános adatok 2022. 09.01-től

Az intézmény neve, címe	Jákfalvai Százszorszép Óvoda 3721 Jákfalva, Kossuth u. 4. Telefon /fax: 48/347-029 e-mail: jakfalvaovi@gmail.hu
OM azonosító	028680
Az intézményvezető	Nagyné Juhász Erika telefon: 30/819-1253 e-mail: juhaszerika.nagy@gmail.com
Az intézmény napi nyitvatartási ideje	6,30 - 15,30 óra
Alapító okirat szerint ellátandó feladat	0911 Óvodai nevelés, ezen belül 091110 Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai 091120 Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai 091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai. 107080 Esélyegyenlőség elősegítését célzó tevékenységek és programok
Az intézmény gazdálkodási jogköre	Az intézmény önálló gazdasági szervvel nem rendelkezik, a pénzügyi, gazdálkodási, tervezési és beszámolási feladatait a Felsőnyárádi Közös Önkormányzati Hivatal látja el.
Nevelési év rendje	2022. szeptember 1. – 2023. augusztus 31.
Nyári zárva tartás	2023. július 03 – július 28.

Humán erőforrás

	2022/2023
Óvodapedagógus	* Nagyné Juhász Erika Mesterpedagógus
	* Slizné Bencze Ilona Ped. II
Dajka	* Szomolyáné Bolna Brigitta
Konyhai alkalmazott	* Szojka Jánosné (GYED) * Bakó Jánosné (határozott időre Mta. foglalkoz- tatott)
Összesen	5 fő

A feladatok elvégzése a törvényi előírásoknak megfelelő létszámmal történik. A munkakör betöltéséhez szükséges végzettséggel mindenki rendelkezik. Mindannyian a gyermeket, az ellátottakat tartják szem előtt, legjobb tudásuk szerint végzik munkájukat. A kollégák összetartanak és segítik egymást.

A 2021-2022-es nevelési évben megtörtént a kötelező továbbképzés (mesterpedagógusi program részeként), valamint igyekeztünk az adódó lehetőségekkel is élni. Az idei nevelési évben 1 fő vett részt 30 órás képzésen. A nevelőtestület részt vett a B-A-Z Megyei POK által szervezett **Tavaszi Pedagógiai Napokon**.

	Nagyné Juhász Erika	A tehetséggondozás, tehetségazonosítás lehetőségei hátrányos helyzetű gyermeket nevelő óvodában (akkreditált)	30 óra
--	---------------------	---	--------

Tanfelügyeleti ellenőrzésre és minősítésre nem került sor ebben a nevelési évben, a 2022-23-as nevelési évben intézményi és vezetői tanfelügyelet szervezése is történik.

Mint minden évkezdéskor, nagyon sok feladat várt ránk a nevelési évünk elején, de az éves munkatervben megtervezett, egyenlő terhelés figyelembevételével az egyeztetett beosztásnak megfelelően teljesítettük a ránk háruló feladatokat. Mindenki tudta kötelességét, és egymást segítve, egymáshoz és a feladatokhoz alkalmazkodva tettük a dolgunkat, amiért elismerésemet és köszönetemet tudom kifejezni kolléganőim felé.

Munkarend, munkaidő beosztás

Minden dolgozó kötelező munkaideje: heti 40 óra

- * Ped. II. sorolt óvodapedagógus heti 32 óra kötött munkaidőben
- * Intézményvezető heti 12 óra kötött munkaidőben
- * Dajka heti 40 óra
- * Konyhai alkalmazott 40 óra

Csoportbeosztás

<i>Jákfalvai Szákszorszép Óvoda – felvehető létszám: 25fő</i>			
	2021.október 1.	2022.május 31.	2022.szeptember 1-től
Jákfalva	19 fő	20 fő	18 fő
Dövény (bejáró)	4 fő	4 fő	3 fő
Más településről bejáró	1 fő	2 fő	2 fő
összesen	24 fő	26fő	23 fő

GYVT		SNI		HH		HHH	
2021/2022	2022/2023	2021/2022	2022/2023	2021/2022	2022/2023	2021/2022	2022/2023
20	12	-	1	6	2	14	10

A nevelési évben a beiratkozott gyermekek létszáma nem haladta meg a felvehető létszámot, így felvettük azokat a 2 és fél éves kicsiket is, akiknek a szülei kérték a gyermek felvételét. Óvodánkban a maximálisan felvehető gyermekek száma 25 fő, így jelenleg 100 %-os volt az intézmény kihasználtsága. Ebben a nevelési évben is 1 gyermekcsoportban láttuk el nevelési feladatainkat. Mindvégig szem előtt tartottuk, hogy a változatos tevékenységek és a szervezett tanulási tevékenységek, foglalkozások a játékból kiindulva és játékosan valósuljanak meg - ügyelve a gyermekek egyéni sajátosságaira, eltérő fejlődési ütemére.

A családok mentális és szociális körülményei eltérőek, melyeket a statisztikai adatok megfelelően tükröznek. Az óvodai nevelésben résztvevő gyermekek 78%-a gyermekvédelmi kedvezményben részesülés, és ugyancsak 78 % a hátrányos illetve halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek aránya. Minden óvodásunk ingyenesen étkezik, a jogszabályok valamelyike alapján jogosult rá.

A szakmai elképzeléseinken túl, programunk irányvonalát ez a tény döntően befolyásolta és befolyásolja továbbra is. Ezen túl is nagy figyelmet kell fordítanunk a hátránykompenzálásra és az esélyegyenlőség kezelésére, ez sarkalatos tényezője nevelésünk kiindulópontjának. Éppen ezért jelentős hangsúlyt kell fektetni minden csoportban az egyéni fejlettségi szintet figyelembe vevő, differenciált fejlesztő munka eredményességének fokozására, fejlesztésére.

Mesterpedagógusi programom megvalósítása, továbbra is a felzárkóztatás és tehetséggondozás körében valósul meg. 30 órás továbbképzés keretén belül új információkat és tapasztalatokat szereztem a tehetségazonosítás, tehetséggondozás területén. Új módszerként alkalmazom a mesepárnás módszert, és törekszem az alkalmazás átadására is. A tehetségazonosítás során a pedagógiai Szakszolgálattal közösen, két gyermek részére biztosítottunk tehetséggondozást anyanyelvi téren.

Nagycsoportos és iskolaköteles gyermek (az új köznevelési törvény szerint a 6. életévüket 2022. augusztus 31.-ig betöltött gyermek):

Jákfalva 7 fő

Dövény: 1 fő

Összesen: 8 fő gyermek,

ebből 6 gyermek kezdi meg az iskolát a választott intézményben, 2 gyermek pedig még maradt óvodában az Oktatási Hivatal engedélyével.

okai:

- lelki és szociális éretlenség (szorong, érdeklődése nem megfelelő, érzékelése, észlelése, kevésbé differenciálódik, vizuális és akusztikus differenciálása nem megfelelő, szabályokhoz nem alkalmazkodik megfelelően...)
- beszéde hibás, időnként nehezen érthető
- gondolkodás egyszerű, szűk körben képes
- megfigyelőképesség változó, gyenge

Az iskolaköteles gyermekek óvodába járása rendszeres volt. Igazolatlan hiányzás nem fordult elő, a szülők a Házirendben leszabályozott módon pontosan betartották a hiányzással kapcsolatos szabályokat.

A putnoki pedagógiai szakszolgálat munkatársa ebben a nevelési évben rendszeresen tudott járni hozzánk, és a Gyermekesély Program a putnoki járás projekt keretén belül is kaptunk segítséget fejlesztő pedagógus és logopédus tekintetében. Nagymértékben segítették munkánkat a beiskolázás kapcsán, melyet az új beiskolázási törvény értelmében végeztek.



1. Pedagógiai folyamatok

1.1 Tervezés – stratégiai és operatív tervezés

Tevékenységek központú Pedagógiai Programunk célja és tartalma összhangban van az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjának célrendszerével és tartalmával, valamint az Alapító Okirattal.

Ettől a nevelési évtől az átdolgozott Pedagógia Program, az SZMSZ és a Házirend iránymutatásai a mérvadóak nevelőmunkánk során.

A 2021/22-es nevelési évre a hagyományos jelenléti nevelésre készítettük el az éves munkatervünket, és igyekeztünk úgy tervezni programjainkat, hogy korlátozó intézkedések esetén is megvalósíthatók legyenek. Az éves munkaterv összhangban volt stratégiai dokumentumainkkal, pedagógus közösségünk terveivel.

Az óvodapedagógia és intézményünk értékes hagyományainak megőrzésére törekszünk, ugyanakkor nagyon fontos a szakmai megújulás, a szemléletváltás is napjainkban, mert komoly változásokat élünk meg. A legnagyobb kihívást leginkább a mai korban élő gyermekek átforgalmazódott, aktuális igényeihez való alkalmazkodás és a nagyszámú sajátos szükségletű integrált gyermek fejlődésmegsegítése jelenti. Az együttnevelést segítik az egyéni szükségleteikhez, fejlődési tempójukhoz igazodó gyermekközpontú módszerek, eljárások, eszközök, pedagógiai hatások összessége, mely áthatja a tervezés, szervezés, a megvalósítás folyamatát a mindennapi pedagógiai gyakorlatunkban. A mai gyerekeknek megváltozott az érdeklődésük, egyesek szélesebb körű ismeretekkel rendelkeznek, mások az otthonról hozott alacsonyabb képességekkel rendelkeznek, ugyanakkor a szocializáció, az önellátás területe, a mozgáskészség, a figyelem a legtöbb gyermek esetében elmaradást mutat. Másféle pedagógiai hatásokra van szükségük az egészséges fejlődésükhöz. Hozzájuk kell igazítani a pedagógiai nevelőmunkánkat, hogy megsegíthessük fejlődésüket. Igyekszünk olyan körülményeket teremteni, ahol biztonságban vannak, és jól érzik magukat. A rugalmas napirenden belül törekszünk a szabad játékhoz szükséges feltételeket megteremteni, a szabad játék elsődlegességét biztosítani. Párhuzamos tevékenységek szervezésével történt a tanulás folyamata, melyekben a tevékenység kínálat változatos, differenciált és motiválttá tette a gyerekeket. A gyermekek fejlődését folyamatosan követtük és dokumentáltuk.

Mindig az egyes gyermek képességeit, fejlettségi szintjét figyelembe véve, igyekeztünk megvalósítani az eredményes nevelést:

- A ránk bízott óvoda gyermekei egyéni szükségleteit figyelembe vevő, egészséges, harmonikus, tevékenységközpontú, játékos, optimális személyiségfejlesztését.
- A sikeres iskolai tanuláshoz szükséges testi, lelki, szociális és értelmi érettség fokozatos, tervszerű kialakítását, az egyéni tanulási utak megtalálásával.
- A tehetséggondozás elősegítését csoporton belüli és óvodai bemutatkozási lehetőségekkel.

- A hátrányos és veszélyeztetett helyzetű gyermekek esélyegyenlőségének elősegítését.
- A minden napi intenzív mozgás lehetőséget biztosítását számukra.
- Az együttélés alapvető szabályainak és erkölcsi normáinak kialakítását
- A sokféle kulturális tevékenységgel, élményekkel, helyes mintaadással az érzelmi biztonság érzésének kialakítását.

A stratégiai és operatív dokumentumokban megfogalmazott célok, feladatok – a csoport, valamint a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek adottságait figyelembe véve – megjelennek a pedagógusok tervező munkájában és annak ütemezésében.

A pedagógiai munka megfelel az éves tervezésben foglaltaknak és az esetleges eltérések indokoltak. A teljes pedagógiai folyamat követhető a tevékenységi tervben, a csoportnaplóban, valamint a gyermeki produktumokban.

1.2 Megvalósítás

A 2021/2022 éves munkatervben kijelölt feladataink nagy részben megvalósultak. Az első félévben a tervezett programjaink megvalósítása nem a tervek szerint alakult, mert a COVID még szabályozta a közösségi programokat. A differenciálásra egyre nagyobb szükség van, mert óvodáinkban 2 és fél éves és a 7 éves gyermekek is vannak. Mindezek megvalósításához az óvónők és dajka harmonikus együttműködésére van szükség. Meghatározónak tartjuk az érzelmi biztonságot adó, elfogadó szeretetteljes légkört, az együttnevelést. A játéktevékenységre alapozzuk az ismeretsajátítást, képességfejlesztést, játékba való tanulást. Nagy hangsúlyt fektetünk a szocializáció a közösségi nevelés, érzelmi nevelés. valamint az integráció komplex megvalósítására.

A világjárvány miatt kialakult helyzetben közös a felelősségünk, ezért a családi nevelést a szokásostól eltérő formában és tartalommal kellett segítenünk oly módon, hogy a gyermekek számára mindez a lehető legkevesebb nehézséget jelentve, tevékenyen és élményekkel teli legyen.

A pedagógiai program és aktuális éves munkatervi tartalmakhoz igazítva próbáltunk a családok segítségére lenni.

1.3 Ellenőrzés

Az óvodapedagógusok ellenőrzése általános pedagógiai szempontok szerint történik. Célja az ellenőrzött pedagógusok kompetenciáinak fejlesztése. Módszere a foglalkozások egységes szempontok szerinti megfigyelése, a pedagógusok mindennapi nevelő-oktató munkáját megalapozó pedagógiai tervezés dokumentumainak vizsgálata, interjú felvétele, valamint az intézményi önértékelés pedagógusra vonatkozó eredményeinek elemzése.

Az ellenőrzés történhet :

- spontán megfigyelés útján
- tervezett megfigyelés
- dokumentum ellenőrzés

Az Oktatási Minisztérium ebben a nevelési évben nem végzett Pedagógiai Szakmai Ellenőrzést az intézményben, és minősítési eljárásban sem kellett részt vennie egyik pedagógusunknak sem. Önértékelési eljárást sem folytattunk ebben az időszakban, szeptembertől történik intézményi és vezetői önértékelés lefolytatása.

A B-A-Z Megyei Kormányhivatal Edelényi Járási Hivatala a közétkeztetési főzőkonyhák táplálkozás-egységességügyi minősítését végezte a nyár folyamán, amelynek eredményeként 70%-os eredményt értünk el.

1.4 Értékelés

Az értékelés tények és adatok alapján történik az intézményi önértékelési rendszer szerint. Az értékelés tervezetten, megadott szempontok alapján történik. A különböző mérések (gyermeki, partneri elégedettségi) során kapott eredmények alapozzák meg a fejlesztendő területeket.

A Pedagógia Programnak és az egyéni fejlesztési terveknek megfelelően történik az egyénre szabott értékelés, a gyermekek fejlődés állapotát a Fejlődési naplójuk tartalmazza. Évente kétszer állapot felmérést készítünk.

Az óvodában folyó nevelőmunka alapjaként a gyermekek adottságainak, képességeinek megismerésére mérési rendszer működik. A gyermeki teljesítményeket folyamatosan követjük, dokumentáljuk, elemezzük, és az egyes évek értékelési eredményeit összekapcsoljuk, szükség szerint fejlesztési tervet is készítünk. A gyermekek eredményeiről a szülőket tájékoztatjuk. A bemenettel (óvodába kerülés) kezdődően rendszeresen megfigyeljük és elemezzük a gyermekek fejlődését.

Intézményünkben DIFER méréssel is mérjük és értékeljük a gyermekek fejlettségi jellemzőit.

1.5 Korrekció

Minden nevelési év végén, fontos feladat a következő nevelési év fő pedagógiai irányvonalának meghatározása. Közösnek kerülnek meghatározásra a pedagógiai területek, rövid- és középtávú feladatok. Továbbra is maximálisan törekszünk az egyéni bánásmód, az egyéni haladási ütem biztosítására, a hátránykompenzációra. A tehetség csírák fejlesztésére is kiemelt figyelmet fordítunk. A differenciálás a gyermekek fejlettségét, érését figyelembe véve történik, hangsúlyos szerepet kap a nevelési, tanulást támogató folyamatokban.

Iskolaérettségi megfigyeléseket végzünk. Ebben a nevelési évben 2 kisgyermek nem kezd meg az iskolai életét. A szülők éltek a törvény adta lehetőséggel, szülői kérvény alapján, a szükséges vizsgálatok elvégzése után, az Oktatási Hivatal megadta a felmentést

2. Személyiség és közösségfejlesztés

Intézményünk egyik legfontosabb feladata a nevelés során a személyiség- és közösségfejlesztés.

Az óvodánkba a gyermekek különböző szociokulturális alappal és háttérrel érkeznek, mely a gyermekek érzelmi állapotát is nagymértékben befolyásolja. Jó kapcsolatot tartunk fenn a gyermekvédelmi rendszerben érintett szervekkel, személyekkel. Ennek is köszönhető, hogy a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek mindegyikénél nemcsak rendelkezünk megfelelő információkkal, de alkalmazzuk is azokat a nevelő, fejlesztő és oktató munkánkban.

Óvodánkban a következő tanévtől 2 fő hátrányos és 10 fő halmozottan hátrányos gyermek lesz, gyermekvédelmi támogatásban 12 gyermek részesül és 1 gyermek családba fogadott.

Szülői nyilatkozat alapján, minden óvodásunk ingyenesen étkezik.

Ebben a nevelési évben sem volt SNI-s státuszú és. BTMN-es besorolású gyermek.

A pedagógiai Szakszolgálat év eleji szűrése alapján 9 gyermekünk részesült fejlesztőpedagógia megsegítésben, mert ebben az évben már nemcsak az 5. életévüket betöltött gyermekek, hanem a 4.. évüket betöltötték is fejlesztésben részesültek .

2 gyermekünk anyanyelvi területen tehetséggondozásban is részt vett a Szakszolgálat által és a mindennapi munkánk során is.

Fontos a családi légkör és befogadás az óvodai élet megkezdésével, új környezetbe kerülő gyermekek számára is, hiszen eddig ismeretlen közösségi életbe kell beilleszkedniük. A szocializáció szempontjából különös jelentőségű a közös élményekre épülő közös tevékenységek gyakorlása. Ezért az óvodai életet olyanná szerveztük, amely segíti a gyermekek erkölcs tulajdonságainak, pl. együttérzés, segítőkészség, figyelmesség, kitartás, önfegyelem, feladattudat, szabálytudat fejlődését.

Minden évben különös figyelmet fordítunk az egészséges életmódra nevelésre, valamint a mozgásfejlesztésre, melyet változatos, játékos formákban valósítunk meg a mindennapos mozgás, a kötelező mozgásfoglalkozásokon és az udvari mozgás formájában.

Stratégiai és operatív terveinkben szereplő közösségfejlesztési feladatainkat igyekszünk megvalósítani, különös tekintettel az intézményi hagyományok ápolására, a támogató szervezeti kultúrára.

Fontos feladatunknak tartjuk a hagyományok, szép szokások ápolását, értékeink megőrzését, továbbadását. Arra törekszünk, hogy az ünnepek emelkedjenek ki az óvoda mindennapjaiból úgy külsőségekben, mint belső tartalmukban. Eredményesebb munkák elérése érdekében bevonjuk, jó kapcsolatot ápolunk közvetlen és közvetett partnereinkkel. A tehetségfejlesztés lehetőségeit továbbra is a csoporton belüli differenciált fejlesztéssel, és ovi-focival tudjuk biztosítani, de a mesterprogram megvalósítása során, egy újfajta .

Tavaszi közösségi programjainkon már a szülők is részt vettek. Húsvéti Nyuszi-napot tartottunk, és két év után újra tudtuk köszönteni személyesen is az édesanyákat. JUBILEUMI GYERMEKHETET tartottunk, óvodánk fennállásának 30. évfordulója alkalmából.

3. Eredmények

Óvodánk Pedagógiai programjának egyik fontos tényezője a nevelés eredményessége. Célunk, hogy nevelőmunkánk eredményeként a gyerekek testileg, lelkileg egészségesek, kiegyensúlyozottak legyenek. Alapozódjanak meg az egészséges életmód szokásai. Alakuljanak ki azok a képességek, amelyek alkalmassá teszik őket az iskolai életmódra. Munkánk akkor eredményes, ha iskolaérett személyiségeket adhatunk át 3-4 év után az iskoláknak. Eredményes, ha felébresztjük, és ébren tartjuk, motiválni tudjuk a gyermekek tevékenységigényét. Hatékony, ha élményeket, tapasztalatszerzési lehetőségeket, feltételeket teremtünk ahhoz, hogy önmagukhoz képest fejlődjenek, esetleges képességbeli hiányokat megelőzzük, illetve fejlesszük. A megfigyelések, mérések eredményeit elemezzük és felhasználjuk a további feladatok meghatározására. A dokumentálás követhető, a visszacsatolás folyamatos, ha szükséges intézkedési tervet készítünk.

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

Az intézményben a pedagógusok együttműködése jellemző a teljes munkaközösség tekintetében. A nevelési év folyamán mindenki igyekezett a vállalt feladatait teljesíteni és tudása legjavát adni. Nevelési évünk nagy részében, biztosítottuk a gyermekek számára a nyugodt, tartalmas játékidőt, igyekeztünk megteremteni a szabad játék feltételeit. **A továbbra is fennálló szokatlan, újszerű élethelyzet, egy szorosabb együttműködést és hatékonyabb kommunikációt igényelt. Ennek köszönhetően, eredményesnek ítélem meg a járványhelyzetben végzett munkánkat.**

Nevelőmunkánk legnagyobb részét tehát a hátránykompenzációra fordítjuk. Minden lehetőséget kihasználva történik óvodánkban a hátrányos helyzetű gyermekek egyéni fejlesztése, felzárkóztatása. Ovi-Foci programunkban van néhány tehetséges, ígéretes gyermek, így a program keretén belül a mozgáskoordináció erősítése a tehetséggondozás egyik formájának tekinthető. Szeptembertől fokozottabb figyelmet fordítunk a tehetségígéretes gyermekek beazonosítására, és anyanyelvi területen meg is valósult 2 gyermek tehetséggondozása.

Összességében tekintve igyekeztünk óvodai kereteken belül megvalósítani rendezvényeinket. Családias hangulatban teltek ezek az események, melyeket a szülők felé virtuálisan közvetítettünk.

Információáramlás

Az intézményben rendszeres, szervezett és hatékony az információáramlás és a kommunikáció. Az intézmény információátadása a következő:

- ☞ szóbeli – naponta, hetente vagy kéthetente
- ☞ e-mail formájában
- ☞ értekezlet formájában.

Az információkat, az utasításokat – mit, mikor, miért – mindig felülről lefelé közvetítjük, az eredmények összegyűjtése, jelentése letről felfelé történik. A nevelési év során elsősorban az információátadás szóbeli és papíralapú eszközeivel élünk, de egyre több szerepet kap a számítógép, internethasználat is.

5. Az intézmény külső kapcsolatai

Az óvoda része a helyi társadalomnak, ezért fontos, hogy együttműködjön környezetével és kialakítsa partneri kapcsolatait. Legfontosabb partnereinkkel, a gyerekekkel és szüleikkel változatlanul nagyon jó a kapcsolatunk.

A nevelési évben a szokásos módon alakult a partnerekkel való kapcsolattartás. Az ÖRÖK-BE FOGADOK EGY OVIT mozgalom révén, örökbefogadókink ebben a nehéz helyzetben sem feledkeztek el rólunk. Az év folyamán több alkalommal kaptunk tőlük segítséget.

Intézményünk nyitott, ha a szülők igénylik, bármikor betekinthetnek mindennapjainkba, de az elmúlt időszakban erre most nem volt lehetőség. Intézményünk fontosnak tartja a külső partnerekre vonatkozó kapcsolati rendszerét. A partnerekkel kialakított kapcsolatrendszeren keresztül felmérjük a partnerek igényeit, elégedettségét, és befogadjuk innovatív ötleteiket. Kihasználjuk azokat a lehetőségeket, ahol a környezetünk számára bemutatathatjuk eredményeinket.

A partneri kapcsolatok tartalma

Az **óvoda és a család**-szülő közötti jó és tartalmas kapcsolatra törekedtünk, hiszen ez a kapcsolat az óvoda fennmaradásának egyik eszköze. Folyamatosan figyelemmel kísértük a szülők igényeit, törekedtünk elégedettségük megismerésére. Lehetőséget biztosítottunk az esetleges elégedetlenség megbeszélésére, orvoslására. Tapasztalatunk az, hogy a szülők részéről egyre nagyobb az elvárás, viszont a mi elvárásainknak, kéréseinknek pedig nem éppen zökkenőmentesen tettek, tesznek eleget.

Az **általános iskolával** az óvoda-iskola átmenet megkönnyítése érdekében komplex, többoldalú kapcsolatot építettünk és ápolunk, de ennek gyakorlati megvalósítására, sajnos most nem volt lehetőségünk.

A **fenntartóval** való kapcsolattartás az óvoda menedzselése, a funkciók maradéktalan ellátása szempontjából elengedhetetlen. A törvények, rendeletek egyértelműen megfogalmazzák, hogy a fenntartó milyen ellenőrzési, beszámoltatási kötelezettségeket ró az intézményre. Továbbra is fokozott együttműködésre, egyeztetésekre volt szükség, hiszen figyelniünk kell arra, hogy milyen költségek, kiadások várhatók, ami befolyásolja majd költségvetésünket és működésünket. A jogszabályban előírt módon eleget tettünk tájékoztatási kötelezettségeinknek a

fenntartó felé, az információátadás, tájékoztatás szóbeli, papíralapú illetve digitális formában is történt. A **fenntartót** folyamatosan hívtuk a rendezvényekre, programokra.

A **családsegítő szolgálattal** fontos feladatunk a jelzőrendszer működtetése, és ha valahol a gyermek veszélyeztetettségére utaló helyzetet tapasztalunk, arról értesítjük a Gyermekjóléti Szolgálatot. Kapcsolatunk jól működik.

A **védőnői szolgálat** az éves munkatervének megfelelően végezte a tisztasági vizsgálatokat.

A **református és a görög katolikus egyház** heti egyszeri alkalommal tartott hitoktatást az azt igénylő gyermekek számára .

Ebben a nevelési évünkben is igénybevevük a **Pedagógiai Szakszolgálat** szakembereinek segítségét. A tanköteles korú gyermekek szűrése a Szakszolgálat által év elején megtörtént, a jól bevált gyakorlatnak megfelelően, valamennyi 4.életévét betöltött gyermek esetében rövid pedagógiai fejlesztő diagnózis készült, amelyet az érintett pedagógusokkal, szülőkkel a Szakszolgálat munkatársai megbeszéltek. A fejlesztésekhez biztosítottuk a helyet, eszközöket. A fejlesztés az óvodákban folyamatosan megtörtént..

Az intézményben jelen van a **Magyar Máltai Szeretetszolgálat és Gyermekesély Program a Putnoki Járásban projekt**. 3 alkalommal kaptunk adományt a máltától (évkezdő csomag-karácsonyi csomag –vitamincsomag), a gyermekesély program által pedig a farsangi mulatságunk megrendezéséhez kaptunk segítséget (mozgó játszótér), és 2 alkalommal színházi előadást láthattunk itt helyben az óvodában. Nagy segítséget jelentett továbbá, hogy a program által kéthetente logopédiai és fejlesztőpedagógiai megsegítés is történt , utazó szakemberek által.

Ismét lehetőséget adtunk önkéntes munkát teljesítő diákoknak (volt óvodásainknak) az iskolájukkal kötött szerződésben engedélyezett óraszámban, ami szintén segítség volt számunkra. Ebben az évben, a járványhelyzet miatt a nyári időszakban adtunk lehetőséget önkéntes iskolai közösségi szolgálatra.

6.Tárgyi, infrastrukturális feltételek

Fenntartónk az óvoda működéséhez szükséges pénzügyi fedezetet évről évre biztosítani tudja számunkra. A költségvetésben rendelkezésre álló pénzügyi kereteken belül igyekszünk mozogni, takarékosan gazdálkodni. A 2022–23- as nevelési évre való felkészülést idén nagyobb felújítási munkák elvégzése nélkül terveztük, csak alapos fertőtlenítés, takarítás, szőnyegtisztítás fért bele. Ennek oka egyrészt a vírus helyzet miatti források átcsoportosítása volt, emiatt a tervezett nagyobb munkák /csoportszobák festése/ elnapolásra kerültek.

Pedagógiai programunk megvalósításához rendelkezünk a legszükségesebb infrastruktúrával. A költségvetés elkészítésekor, felmérjük a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, a folyamatosan pótlásra szoruló eszközöket. Ennek megfelelően eb-

ben a nevelési évben is pótoltuk a szükséges eszközöket. Csoportszobáink ablakai árnyékolás és dekoráció céljából kiegészítő függönyöket kaptak. Infokommunikációs eszközeinket bővítettük (hordozható hangfal-mikrofonnal), melynek rendezvények alkalmával vesszük hasznát. A konyhára kisebb használati eszközök beszerzése történt. Az irodába egy asztal (nyomtatók tárolása) és egy forgószék kerül, mivel a korábbi tönkrement.

Udvari játékeszközök bővítése idén sem történt meg, és sajnos egy játékunk olyan mértékben elhasználódott, hogy el kellett távolítanunk. Ennek hiányát ideiglenesen egy hordozható mérleghintával pótoltuk.

7. Az ONAP megfogalmazott elvárásainak és a HOP-ban megfogalmazott intézményi céloknak való megfelelés

Legfontosabb célunk a gyermekek mindennekfelett álló érdekeinek tiszteletben tartásával nyugodt és kiegyensúlyozott légkör biztosítása az óvoda minden csoportjában. Ennek a megvalósítására minden munkatársunk törekedett. A cél elérést segíti, ha a csoportok óvónői, az egy telephelyen dolgozó kollégák jól tudnak együttműködni. Pedagógiai programunk összhangban áll az Óvodai nevelés alapprogramjával, a most történt módosítások lehetővé teszik, hogy még inkább megfeleljünk a modern módszertani elvárásoknak. Most elfogadott továbbképzési programunk és beiskolázási tervünk is programunk megvalósítását segíti elő.

5 éves vezetői stratégia megvalósításának időszakos értékelése

2020. augusztus 15. – 2025. augusztus 15. - ig kaptam megbízást a Jákfalva- Dövény települések Óvodai Köznevelési Intézményfenntartó Társulástól a Jákfalvai Százszorszép Óvoda vezetésére. Jelenlegi öt éves vezetői ciklusomból az első évet töltöttem.

Továbbra is törekedtem a pályázatomban kitűzött célok elérésére. Innovációs törekvéseink az idei évben is többértékűek voltak, illeszkedtek a vezetői programomban kitűzött célokhoz. Pályázatomban körvonalaztam azokat a változásokat, amelyek a köznevelésben és saját pedagógiai munkánkban is szükségessé válnak, és az z idei évben egyértelműen konkrét feladatokká váltak, amelyek megvalósítása intenzíven elindult és igényné vált.

- a hagyományos módszerek helyett új, a gyermekek igényéhez igazodó
- nevelés/tanulástámogató eljárások, munkaformák szervezése.
- tehetséggondozás elméleti hátterének és módszereinek megismerése (továbbképzés)
- esélyegyenlőség megteremtése minden gyermek számára
- differenciálás kiemelt szerepének hangsúlyozása,
- inkluzív szemlélet további erősödése,
- digitális kompetenciánk fejlesztése, ésszerű alkalmazása a nevelési gyakorlatban,
- megnövekedett adminisztrációs munka elvégzése.

Intézményünk jövőképét meghatározza az ország közneveléssel kapcsolatos politikája, a helyi elvárások, ezeket ismerve és szem előtt tartva törekedtem megtalálni az utat saját óvodánk számára, és erre kollégáimat is motiválni. Úgy gondolom, hogy a pályázatomban megfogalmazott vezetői hitvallásom szerint irányítottam idén is a szervezetet, melynek egyik alappillére a célok eléréséért végzett közös munka volt. Az intézmény törekvéseit, jövőképét szem előtt tartva valósítjuk meg stratégiai céljainkat, ügyelve arra, hogy mi a realitás óvodánk számára, az operatív feladatok ütemezése ennek tükrében készül.

Arra törekszem, hogy egyre több olyan kapcsolatot építsek ki, amely hozzájárul szakmai munkánk színvonalasabbá tételéhez, ehhez fontos széleskörű kommunikációs csatornák működtetése is. Anyagi erőforrásaink szűkösségével tisztában vagyok, alapszintű működésre ad lehetőséget. Ezért elengedhetetlen támogatók felkutatása, amelyben idén is sikeresek voltunk, hiszen a meglévő örökbefogadóink év közben több alkalommal is segítettek adományaikkal, és az idén újabb örökbefogadónk is akadt, aki szintén jelentős adománnyal gazdagította intézményünket. Lehetőségeinkből kihoztuk a maximumot, önmagunkhoz képest dinamikusan fejlesztjük tárgyi környezetünket. Fejlesztéseinket pedagógiai céljainkkal összhangban valósítottuk meg. A 2020/2021-es nevelési évben is nagy gondot fordítottunk szervezeti kultúránk fejlesztésre is, ami hozzájárult a pozitív munkatársi klíma fenntartásához, az év közbeni sok kihívás könnyebb megéléséhez (év végi karácsonyi vacsora és anyagi elismerés, pedagógus napi kirándulás)

Vezetői feladataim megfogalmazásánál és céljaim kitűzésénél igyekeztem figyelembe venni az eddig szerzett tapasztalatokat, az elért eredményeket, valamint a fejlesztésre váró feladatokat. Munkámban az eredményekre építve szeretném elérni a további szakmai fejlődést, a gazdasági szinten tartást és fejlődést. Mesterprogramom megvalósítása elkezdődött, mely újabb megújulásra ad alkalmat intézményi szintem is.

Úgy gondolom, hogy a pályázatomban megfogalmazott vezetői hitvallásom szerint irányítottam idén is az intézményt, melynek egyik alappillére a célok eléréséért végzett közös munka volt. Az intézmény törekvéseit, jövőképét szem előtt tartva valósítjuk meg stratégiai céljainkat. Az intézmény jövőképe kialakítása során a hagyományápolás és az innováció egyaránt jellemmez.

**"Haladni csak úgy lehet, hogy míg az egyik lábunkkal előrelépünk,
a másikat a helyén hagyjuk."**

Összefoglaló gondolatok

Összefoglalva az idén is különleges évet zártunk, hiszen folyamatosan megbirkóztunk a járvány adta kihívásokkal. Ebben a nevelési évben is jutott megoldandó feladat minden dolgozónak, ismét egy nehéz éven vagyunk túl. A nevelő testület, a nevelésbe bevont külső partnereink (fejlesztőpedagógus, logopédus), a nevelőmunkát közvetlenül segítő alkalmazott egy-mással vállalva, felelősségteljesen végzetünk munkánkat.

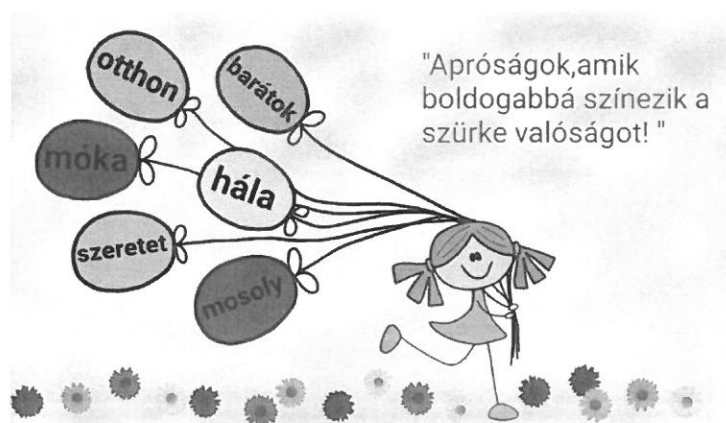
A 2021-2022-es nevelési évben szintén innovatív módon alkalmazkodnunk kell a változó elvárásokhoz, újabb pedagógiai tartalmak beépítésével a módszertani, szakmai megújulás mentén, megtartva az óvoda pedagógiai, szakmai értékeit.

Továbbra is fontos, hogy óvodánk értékeit, hagyományait megőrizve, új tartalmakkal kiegészítve hozzájáruljak az optimális feltételek biztosításához, melyek a további eredményes működést lehetővé teszik.

Töreksem az óvoda költségvetésének megfelelően, takarékosan gazdálkodni, a pályázati lehetőségeket folyamatosan nyomon követni, s az intézmény hasznára fordítani. A már meglévő eszközöket rendszeresen felülvizsgálom, gondoskodom karbantartásukról, cseréjükéről.

Köszönöm, minden munkatársamnak, hogy fáradhatatlanul, vállalták a megváltozott munkarendet, a napi kihívásokat, a különleges jogrend adta feladatokat, mert érzik és tudják, hogy csak így lehet megfelelni az elvárásoknak.

Eredményes munkánkhoz köszönjük fenntartóink segítségét és a képviselőtestületek segítő hozzáállását és támogatását, valamint a Felsőnyárádi Közös Önkormányzati Hivatal dolgozóinak segítségét, együttműködését.





3. melléklet

**Előterjesztés
Dövény Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
2022. augusztus 17. napján tartandó
Képviselő-testületi ülésére**

Iktatószám: D/18-16/2022.

3.) NAPIRENDI PONT

Tárgy: Javaslát Dövény 2022. évi költségvetéséről szóló 1/2022. (II. 21.) önkormányzati rendelet módosítására

Előterjesztő: Szentgyörgyi Veronika polgármester

Előterjesztést készítette: Dr. Kovács Eszter jegyző

Melléklet: 3 darab

Meghívott: nincs

A döntés módja: ***minősített*** többség.

A döntés formája: rendelet.

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. §-ának (4) bekezdése szerint „A képviselő-testület a (2) és (3) bekezdés szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével - negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés - a helyi önkormányzatot érintő módon - a 14. § (3) bekezdése szerinti fejezetben meghatározott támogatások költségvetési kiadási előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.”

A jelen költségvetési rendelet módosítására irányuló előterjesztés 5.879.883 Ft összegű előirányzat mozgást tartalmaz, melyből a főösszeget módosító tételek:

A tervezett rendelet-módosítás főbb jellemzői

- | | |
|---------------------------------------|--------------|
| - Önkormányzatok működési támogatásai | 5.813.478 Ft |
| - Finanszírozási bevétel | 66.405 Ft |

Bevétel

1. Központi költségvetési kapcsolatokból származó támogatások (önkormányzatok költségvetési támogatásai, egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről) előirányzata összességében 5.879.883 Ft-tal nő.

- Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak a szociális ágazati pótlékra kapott 175.675 Ft összeggel módosul.
- Működési célú költségvetési támogatások 5.637.803 Ft-tal emelkedik, mely összeg a polgármesterek bérkiegészítésre 3.443.155 Ft, Lakossági víz és csatornaszolgáltatás támogatásra 2.016.000 Ft, 2022. évi iparüzési adó kiegészítésre 178.648 Ft kapott támogatás.
- Finanszírozási bevétel 66.405 Ft-tal növekszik.

Kiadás

1. Önkormányzati személyi kiadásokat 3.160.567 Ft-tal, a munkaadókat terhelő járulékokat 468.263 Ft-tal, dologi kiadásokat 168.648 javasoljuk növelni, ennek fedezetét a szociális ágazati pótlékra és kiegészítő támogatásra kapott támogatás biztosítja.
2. Egyéb működési célú kiadás 2.016.000 Ft-tal emelkedik a lakossági víz és csatorna támogatásra kapott összeg.
3. Államháztartáson belüli megelőlegezés összege 66.405 Ft-tal emelkedik.

A bevételi és kiadási előirányzatok módosítását az előirányzat 1. és 2. melléklete tartalmazza.

Kérem a képviselő-testület tagjait, tárgyalja meg a napirendi pontot, és a 3. melléklet szerinti rendelet-tervezettel módosítsa Dövény 2022. évi költségvetését.

Dövény, 2022. augusztus 4.

HATÁSVIZSGÁLATI LAP

[a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) 17. §-a alapján]

A Jat. 17. § (2) bekezdése alapján a hatásvizsgálat során vizsgálni kell

- a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen
 - aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,
 - ab) környezeti és egészségi következményeit,
 - ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint
- b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várhatókövetkezményeit, és
- c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

A rendelet tervezetben (a továbbiakban: Tervezet) foglaltak várható hatásai – a Jat. 17. § (2) bekezdésében foglalt elvárások tükrében – az alábbiak szerint összegezhetők:

a) A tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatása

aa) A jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai

- társadalmi, gazdasági, költségvetési hatás:

A költségvetési rendeletben foglaltak végrehajtása elősegíti az önkormányzat Gazdasági Programjában a szociális rendszer fejlesztésére vonatkozó célok megvalósítását, a foglalkoztatás növelését, gazdasági, költségvetési hatását az előterjesztés részletesen tartalmazza.

ab) A jogszabály környezeti és egészségi következményei

Nem határozhatóak meg.

ac) A jogszabály adminisztratív terheket befolyásoló hatásai

A Tervezet jelentős adminisztratív többletterhet nem jelent.

b) A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A rendelet megalkotásának szükségességét az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (4) bekezdése írja elő, elmaradása mulasztásos törvényt sértést eredményez.

c) A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A Tervezet elfogadása esetén a rendelet alkalmazása a jelenlegihez képest többlet személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételt nem igényel.

Az önkormányzati költségvetés bevételi főösszegének, előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok és kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti előirányzat megoszlása 2022. költségvetés módosítás

	Ft	
Megnevezés	Eredeti ei.	Módosított ei.
Működési célú tám. államházt. belülről:		
Helyi önk. műk. általános támogatása	13.336.474	13.336.474
Tel.önk. Egyes szoc. és gyermekj.felad. támogatása	9.689.300	9.864.975
Tel.önk. Gyermekétkeztetési felad. Támogatása	469.680	469.680
Tel.önk.kulturális fel.támogatása	2.270.000	2.270.000
Működési célú kiegészítő támogatása	3.935.940	9.573.743
Egyéb műk.c.támogatás	6.177.000	6.177.000
Összesen:	35.878.394	41.691.872
 Közhatalmi bevételek	 1.600.000	 1.600.000
 Működési bevételek	 400.000	 400.000
 Finanszírozási bevételek	 13.427.889	 13.494.294
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	51.306.283	57.186.166

**Az önkormányzati költségvetés kiadási főösszegének, előirányzat-csoportok,
kiemelt előirányzatok és kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami
(államigazgatási) feladatok szerinti előirányzat megoszlása 2022.évi
költségvetés módosítás**

	Ft	
Megnevezés	Eredeti ei.	Módosított ei.
Személyi juttatások	18.791.250	21.951.817
Munkaadókat terhelő járulék és szociális hj.adó	2.514.300	2.982.563
Dologi kiadások	8.331.732	8.500.380
Ellátottak pénzbeli juttatásai	4.547.000	4.547.000
Egyéb működési célú kiadások		
államháztartáson belülre:	5.227.552	5.227.552
államháztartáson kívülre:	796.000	2.812.000
elvonsok,befizetések	257.172	257.172
Összesen:	6.280.724	8.296.724
Beruházások	8.873.490	8.873.490
Felújítás	1.000.000	1.000.000
Finanszírozási kiadások	967.787	1.034.192
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	51.306.283	57.186.166

Dövény Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2022. (VIII. 22.) önkormányzati rendelete

Dövény 2022. évi költségvetéséről szóló 1/2022. (II.21.) önkormányzati rendelet módosításáról

Dövény Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) A Dövény 2022. évi költségvetéséről szóló 1/2022. (II. 21.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Dövény Község Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzat 2022. évi költségvetését 57.186.166 Ft bevétellel, ebből 57.186.166 Ft kiadással állapítja meg.”

(2) A Dövény 2022. évi költségvetéséről szóló 1/2022. (II. 21.) önkormányzati rendelet 2. § (3) bekezdés a)–c) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A 2. §-ban megállapított kiadási előirányzatból)

- „a) személyi kiadások 21.951.817 Ft,
- b) munkaadót terhelő járulékok 2.982.563 Ft,
- c) működési, fenntartási kiadások 8.500.380.Ft,”

(3) A Dövény 2022. évi költségvetéséről szóló 1/2022. (II. 21.) önkormányzati rendelet 2. § (3) bekezdés e)–g) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A 2. §-ban megállapított kiadási előirányzatból)

- „e) működési célú pénzeszköz átadás 8.296.724 Ft,
- f) beruházási kiadás 8.873.490 Ft,
- g) finanszírozási kiadás 1.034.192 Ft.”

(4) A Dövény 2022. évi költségvetéséről szóló 1/2022. (II. 21.) önkormányzati rendelet 2. § (3) bekezdése a következő h) ponttal egészül ki:

(A 2. §-ban megállapított kiadási előirányzatból)

- „h) felújítások 1.000.000 Ft”

2. §

Ez a rendelet 2022. szeptember 1-jén lép hatályba.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

Az önkormányzat bevételi és kiadási költségeinek a módosítását tartalmazza.

A 2. §-hoz

A rendelet hatályba lépéséről rendelkezik.

Dövény Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
5/2022. (VIII. 22.) önkormányzati rendelete

Dövény 2022. évi költségvetéséről szóló 1/2022. (II.21.) önkormányzati rendelet módosításáról

Dövény Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) A Dövény 2022. évi költségvetéséről szóló 1/2022. (II. 21.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Dövény Község Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzat 2022. évi költségvetését 57.186.166 Ft bevétellel, ebből 57.186.166 Ft kiadással állapítja meg.”

(2) A Dövény 2022. évi költségvetéséről szóló 1/2022. (II. 21.) önkormányzati rendelet 2. § (3) bekezdés a)–c) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A 2. §-ban megállapított kiadási előirányzatból)

- „a) személyi kiadások 21.951.817 Ft,
- b) munkaadót terhelő járulékok 2.982.563 Ft,
- c) működési, fenntartási kiadások 8.500.380.Ft,”

(3) A Dövény 2022. évi költségvetéséről szóló 1/2022. (II. 21.) önkormányzati rendelet 2. § (3) bekezdés e)–g) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A 2. §-ban megállapított kiadási előirányzatból)

- „e) működési célú pénzeszköz átadás 8.296.724 Ft,
- f) beruházási kiadás 8.873.490 Ft,
- g) finanszírozási kiadás 1.034.192 Ft.”

(4) A Dövény 2022. évi költségvetéséről szóló 1/2022. (II. 21.) önkormányzati rendelet 2. § (3) bekezdése a következő h) ponttal egészül ki:

(A 2. §-ban megállapított kiadási előirányzatból)

- „h) felújítások 1.000.000 Ft”

2. §

Ez a rendelet 2022. szeptember 1-én lép hatályba.

Szentgyörgyi Veronika
polgármester



Dr. Kovács Eszter
jegyző





**Előterjesztés
Dövény Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
2022. augusztus 17. napján tartandó
Képviselő-testületi ülésére**

Iktatószám: D/18-17/2022.

4.) NAPIRENDI PONT

Tárgy: Tájékoztató Dövény Község Önkormányzata 2022. I. félévi pénzügyi helyzetéről

Előterjesztő: Szentgyörgyi Veronika polgármester

Előterjesztést készítette: Dr. Kovács Eszter jegyző

Melléklet: 1 darab

Meghívott: nincs

A döntés módja: **egyszerű** többség.

A döntés formája: határozat.

Tisztelt Képviselő- testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény nem rendelkezik a polgármester beszámolási kötelezettségéről.

A képviselő- testület jogszabályi rendelkezés hiányában is igényli a tájékoztatást a féléves pénzügyi helyzetről, így az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően történik a tájékoztatás igazodva a korábbi években történt tájékoztatáshoz.

A tájékoztatás tartalmazza a helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő előirányzatok és a költségvetési egyenleg alakulását. Az önkormányzat gazdálkodásának I. félévi helyzetéről szóló tájékoztatást az alábbiak szerint terjesztem a képviselő-testület elé:

A jogszabályi kötelezés betartása meghatározta a 2022. évi költségvetés I. félévi végrehajtását.

Az önkormányzat 2022. évi költségvetésének végrehajtása gördülékenyen történt. Fizetési kötelezettségeket határidőbe tudta teljesíteni az Önkormányzat.

Az I. félévi költségvetési beszámoló bevételi és kiadási teljesülését mutató mellékletek szerint megállapítható, hogy az önkormányzat tervezett bevételei a költségvetési rendelet szerint teljesültek.

A bevételeket és kiadásokat részletező mellékletek értelemszerűen, valamennyi esetben, 2022. június 30-i állapotot tükröznek.

Az önkormányzat az I. félév során is, határidőben eleget tett valamennyi foglalkoztatási jogviszonyból eredő fizetési kötelezettségének, működtette a szociális ellátórendszer különböző elemeit. Ezen jogosultságok, likviditási gondok miatt egyetlen esetben sem csorbultak, szenvedtek hátrányt. A működéshez szükséges kötelezettségek teljesítésre kerültek, az önkormányzat 30 napon túli tartozással, jellemzően nem rendelkezett.

Fentiekre tekintettel kezdeményezem az előterjesztés mellékletében szereplő határozati javaslat jóváhagyását.

Dövény, 2022. augusztus 4.

Határozati javaslat:

Dövény Község Önkormányzata Képviselő-testülete .../2022. (VIII. 17.) határozata

az önkormányzat 2022. I. félévi pénzügyi helyzetéről szóló tájékoztató elfogadásáról

Dövény Község Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzat 2022. évi gazdálkodásának első félévi helyzetéről szóló tájékoztatást az előterjesztés szerint elfogadja.

Felelős: polgármester, jegyző
Határidő: értelemszerűen

01 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - K1-K8. Költségvetési kiadások									
#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Költségvetésvállalás, más fizetési kötelezettség költségvetési évben esedékes végleges	Költségvetésvállalás, más fizetési kötelezettség költségvetési évben esedékes végleges	Költségvetésvállalás, más fizetési kötelezettség költségvetési évben esedékes végleges	Költségvetésvállalás, más fizetési kötelezettség költségvetési évben esedékes végleges	Költségvetésvállalás, más fizetési kötelezettség költségvetési évben esedékes végleges	Teljesítés
2	3	4	5	6	7	8	9	10	
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	9 250 000	9 405 022	1 952 266	7 297 734	66 000 000	0	7 297 734	
07	Béren kívüli juttatások (K1107)	96 000	96 000	0	96 000	0	0	96 000	
10	Egyéb költségvetési kiadások (K1110)	12 000	12 000	12 000	0	0	0	0	
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (>=14) (K1113)	300 000	300 000	113 745	186 255	0	0	186 255	
15	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11)	9 658 000	9 813 022	2 078 011	7 579 989	66 000 000	0	7 579 989	
16	Választott tisztviselők juttatásai (K121)	9 133 250	12 128 795	4 863 051	4 270 199	0	0	4 270 199	
18	Egyéb költözési juttatások (K123)	0	10 000	0	10 000	0	0	10 000	
19	Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)	9 133 250	12 138 795	4 863 051	4 280 199	0	0	4 280 199	
20	Személyi juttatások (=15+19) (K1)	18 791 250	21 951 817	6 941 062	11 860 188	66 000 000	0	11 860 188	
21	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+27) (K2)	2 514 300	2 982 563	1 333 970	1 180 330	1 800 000	0	1 180 330	
22	ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)	0	0	0	0	0	0	0	
29	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	1 775 000	1 903 648	0	1 249 315	0	0	1 249 315	
31	Készletbeszerzés (=28+29+30) (K31)	1 775 000	1 903 648	0	1 249 315	0	0	1 249 315	
32	Információs szolgáltatások igénybevétele (K321)	200 000	200 000	0	105 000	0	0	105 000	
33	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	235 000	235 000	0	70 658	0	0	70 658	
34	Kommunikációs szolgáltatások (=32+33) (K32)	435 000	435 000	0	175 658	0	0	175 658	
35	Köztisztviselők díjai (K331)	1 770 000	1 820 000	747 862	752 138	7 500 000	0	752 138	
36	Vásárolt élelmiszerek (K332)	369 827	369 827	0	10 551	0	0	10 551	
43	Egyéb szolgáltatások (>=44) (K337)	2 429 061	2 429 061	0	701 569	0	0	701 569	
44	ebből: birtoklási díjak (K337)	0	0	0	0	0	0	0	
45	Szolgáltatási kiadások (=35+36+37+39+40+42+43) (K33)	4 568 888	4 618 888	747 862	1 464 258	7 500 000	0	1 464 258	
49	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	1 552 844	1 542 844	205 032	593 420	2 025 000	0	593 420	
59	Kölönféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=49-50+51+54+58) (K35)	1 552 844	1 542 844	205 032	593 420	2 025 000	0	593 420	
60	Dologi kiadások (=31+34+45+48+59) (K3)	8 331 732	8 500 380	952 894	3 482 651	9 525 000	0	3 482 651	
62	Családi támogatások (=63+...+72) (K42)	0	0	0	0	390 000	0	0	
100	Egyéb nem intézményi ellátások (>=101+...+119) (K48)	4 547 000	4 547 000	133 500	156 500	250 000	0	156 500	
117	ebből: települési támogatás (Szoc.tv. 45. §), (K48)	0	0	0	0	0	0	156 500	
120	Ellátottak pénzbeli juttatásai (=61+62+73+74+85+94+97+100)(K4)	4 547 000	4 547 000	133 500	156 500	640 000	0	156 500	
123	A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások (K5021)	257 172	257 172	0	0	0	0	0	
126	Elvonások és befizetések (=123+124+125) (K502)	257 172	257 172	0	0	0	0	0	
150	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (=151+...+160) (K506)	5 227 552	5 227 552	0	1 494 750	0	0	1 494 750	

01 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszereiben - K1-K8. Költségvetési kiadások									
#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség költségvetési éven belül esedékes	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség költségvetési éven belül esedékes	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség költségvetési éven belül esedékes	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség költségvetési éven belül esedékes	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség költségvetési éven belül esedékes	Teljesítés
2	3	4	5	6	7	8	9	10	
151	ebből: központi költségvetési szervek (K506)	0	0	0	0	0	0	25 000	
157	ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szervek (K506)	0	0	0	0	0	0	1 469 750	
178	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (=179+...+188) (K512)	796 000	2 812 000	0	2 281 250	0	0	2 281 250	
181	ebből: egyéb civil szervezetek (K512)	0	0	0	0	0	0	0	
184	ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K512)	0	0	0	0	0	0	20 850	
186	ebből: egyéb vállalkozások (K512)	0	0	0	0	0	0	2 016 000	
190	Egyéb működési célú kiadások (=121+126+127+128+139+150+161+163+175+176+177+178+189) (K5)	6 280 724	8 296 724	0	3 776 000	0	0	3 776 000	
195	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	6 987 000	6 987 000	0	6 987 000	0	0	6 987 000	
200	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	1 886 490	1 886 490	0	1 886 490	0	0	1 886 490	
201	Beruházások (=191+192+194+195+196+198+200) (K6)	8 873 490	8 873 490	0	8 873 490	0	0	8 873 490	
202	Ingatlanok felújítása (K71)	787 400	787 400	0	0	0	0	0	
205	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K74)	212 600	212 600	0	0	0	0	0	
206	Felújítások (=202+...+205) (K7)	1 000 000	1 000 000	0	0	0	0	0	
269	Költségvetési kiadások (=20+21+60+120+190+201+206+268) (K1-K8)	50 338 496	56 151 974	9 361 426	29 329 159	77 965 000	0	29 329 159	

02 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - B1-B7. Költségvetési bevételek							
#	Megnevezés	Erőforrás előirányzat	Módosított előirányzat	Követelés költségvetési évben esedékes	Követelés költségvetési évben esedékes	Teljesítés	
2	3	4	5	6	7	8	
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)	13 336 474	13 336 474	6 934 967	0	6 934 967	
03	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (B1131)	9 689 300	9 684 975	5 214 111	0	5 214 111	
04	Települési önkormányzatok gyermekéktörvényi feladatainak támogatása (B1132)	469 680	469 680	244 231	0	244 231	
05	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekéktörvényi feladatainak támogatása (=03+04)(B113)	10 158 980	10 334 655	5 458 342	0	5 458 342	
06	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)	2 270 000	2 270 000	1 180 400	0	1 180 400	
07	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115)	3 935 940	9 573 743	5 637 803	0	5 637 803	
09	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+02+05+06+07+08)(B11)	29 701 394	35 514 872	19 211 512	0	19 211 512	
34	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=35+...+44)(B16)	6 177 000	6 177 000	5 113 694	0	5 113 694	
40	eből: elkülönített állami pénzalapok (B16)	0	0	0	0	0	
45	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=09+...+12+23+34)(B1)	35 878 394	41 691 872	24 325 206	0	24 325 206	
109	Vagyoni típusú adók (=110+...+115)(B34)	800 000	800 000	891 921	0	456 750	
111	eből: magánzemélyek kommunális adója (B34)	0	0	0	0	456 750	
116	Értékesítési és forgalmi adók (=117+...+136)(B351)	800 000	800 000	877 013	0	630 577	
123	eből: állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó (B351)	0	0	0	0	630 577	
164	Termékek és szolgáltatások adói (=116+137+141+142+147)(B35)	800 000	800 000	877 013	0	630 577	
165	Egyéb közhatalmi bevételek (>=166+...+183)(B36)	0	0	45 746	0	35 027	
177	eből: egyéb bírság (B36)	0	0	0	0	5 000	
184	Közhatalmi bevételek (=93+94+104+109+164+165)(B3)	1 600 000	1 600 000	1 814 680	0	1 122 354	
218	Egyéb működési bevételek (>=219+220)(B411)	400 000	400 000	470 295	0	143 795	
221	Működési bevételek (=185+186+189+191+198+199+200+209+216+217+218)(B4)	400 000	400 000	470 295	0	143 795	
285	Költségvetési bevételek (=45+81+184+221+232+258+284)(B1-B7)	37 878 394	43 691 872	26 610 181	0	25 591 355	

03 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszereiben - K9. Finanszírozási kiadások									
#	Megnevezés	Eredet előirányzat	Módosított előirányzat	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség költségvetési éven belül esedékes	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség költségvetési éven belül esedékes	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség költségvetési éven belül esedékes	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség költségvetési éven belül esedékes	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség költségvetési éven belül esedékes	Teljesítés
2	3	4	5	6	7	8	9	10	
19	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914)	967 787	1 034 192	0	1 034 192	0	0	1 034 192	
27	Belföldi finanszírozás kiadásai (=06+17+...+23+26) (K91)	967 787	1 034 192	0	1 034 192	0	0	1 034 192	
38	Finanszírozási kiadások (=27+35+36+37) (K9)	967 787	1 034 192	0	1 034 192	0	0	1 034 192	

04 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszereiben - B8. Finanszírozási bevételek							
#	Megnevezés	3	4	5	6	7	8
2							
11	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)		13 427 889		13 427 889	0	13 427 889
13	Maradvány igénybevétele (=11+12) (B813)		13 427 889		13 427 889	0	13 427 889
14	Államháztartáson belüli megelőlegezések (B814)		0		66 405	0	66 405
22	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+10+13+...+18+21) (B81)		13 427 889		13 494 294	0	13 494 294
31	Finanszírozási bevételek (=22+28+29+30) (B8)		13 427 889		13 494 294	0	13 494 294



**Előterjesztés
Dövény Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
2022. augusztus 17. napján tartandó
Képviselő-testületi ülésére**

Iktatószám: D/18-18/2022.

5.) NAPIRENDI PONT

Tárgy: Soós Attila r. alezredes kapitányságvezetői kinevezésének véleményezése

Előterjesztő: Szentgyörgyi Veronika polgármester

Előterjesztést készítette: Dr. Kovács Eszter jegyző

Melléklet: nincs

Meghívott: nincs

A döntés módja: határozat

A döntés formája: -

Tisztelt Képviselő-testület!

Dr. Kiss Attila r. vezérőrnagy rendőrségi főtanácsos, a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Rendőr-főkapitányság vezetője írásban tájékoztatást küldött arról, hogy dr. Varga László r. ezredes rendőrségi főtanácsos Ózdi Rendőrkapitányság kapitányságvezetőjének szolgálati viszonya 2022. július 1-jén módosításra kerül. Dr. Varga László eredeti szolgálati beosztása ellátása alóli mentesítéssel a Mezőkövesdi Rendőrkapitányság kapitányságvezetői feladatkörét látja el megbízással. Az Ózdi Rendőrkapitányság kapitányságvezetői beosztásába Soós Attila r. alezredes kinevezését tervezi.

Dr. Kiss Attila megyei rendőrfőkapitány Soós Attila r. alezredesnek az Ózdi Rendőrkapitányság kapitányságvezető beosztásba történő kinevezését 2022. október 1-jei hatállyal tervezi.

Soós Attila r. alezredes 1997. július 1-jén került kinevezésre a Készenléti Rendőrség állományába próbaidős rendőr őrmesterként. Az Ózdi Rendőrkapitányság Közrendvédelmi Osztály Közrendvédelmi Alosztály állományába 1999. március 1-jei hatállyal járőr, majd 1999. július 1-jétől körzeti megbízotti beosztásban látta el szolgálati feladatait. A Bünyügyi Osztály állományába 2001. október 1-jei hatállyal került, ahol kezdetben megbízással, majd 2002. december 1-jétől kinevezéssel látott el nyomozói feladatokat.

A Rendőrtiszti Főiskolán szerzett bünyügyi szaknyomozói végzettségére tekintettel 2006. augusztus 1-jétől a Bünyügyi Osztályon nyomozó tisztként, 2007. október 1-jétől főnyomozóként, majd 2008. január 1-jétől kiemelt főnyomozóként látta el szolgálati feladatait. Rátermettségére tekintettel 2009. december 1-jén a Bünyügyi Osztály Vizsgáló Alosztály alosztályvezetője lett. A Bünyügyi Osztály vezetésével 2016. január 1-jén került megbízásra, majd 2016. november 1-jén kinevezésre.

Szolgálati feladatai ellátása mellett folyamatosan képezte magát. Angol nyelvből középfokú C típusú nyelvvizsgával, rendészeti szakvizsgával és rendészeti vezető képzővel is rendelkezik. Soós Attila r. alezredes több mint 20 éve bünyügyi szakterületen látja el szolgálati feladatait. Osztályvezetőként kiválóan irányítja a helyszíni nyomozati cselekményeket és forrányomos parancsnoki feladatokat is. Terhelhetősége kivételes, a kapott utasításokat maradéktalanul, a legjobb tudása szerint hajtja végre. Hivatásos rendőri szolgálatának kezdetétől kiemelkedő hivatástudattal és szorgalommal látja el feladatait. Kapcsolatteremtő képessége, szóbeli és írásbeli kifejezőképessége átlag feletti, rendelkezik a beosztásából eredő feladatok magas szintű megoldásához szükséges elemző- és ítézőképességgel. Elöljáróival és munkatársaival kapcsolata kiegyensúlyozott. Rendelkezik a munkáltatói jogkör gyakorlásához szükséges ismeretekkel, széleskörű tapasztalatokat szerzett a vezetői munka terén. Az eddig eltelt hivatásos szolgálata alatt több alkalommal különböző szintű dicséretben és jutalomban, négy alkalommal soron kívüli előléptetésben részesült.

A Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 8. § (2) bekezdése kimondja

„A rendőrkapitányság, a határrendészeti kirendeltség és a más helyi rendőri szerv vezetőjének kinevezését megelőzően a kinevezési jogkör gyakorlója kikéri az illetékességi területen működő települési - Budapesten a fővárosi kerületi - önkormányzatok képviselő-testületének, illetve a fővárosi önkormányzat által közvetlenül igazgatott terület tekintetében a fővárosi önkormányzat közgyűlésének a véleményét. Rendőrfőkapitány esetében a megyei (fővárosi) önkormányzat képviselő-testületének véleményét kell kérni. A szükségessé váló felmentésről az illetékes önkormányzatokat - az érintettel történő közléssel egyidejűleg - tájékoztatni kell.”

Tisztelt Képviselő-testület!

Javaslom, hogy Dövény Község Önkormányzata Képviselő-testülete támogassa Soós Attila r. alezredes Ózdi Rendőrkapitányság kapitányságvezetői megbízását.

Dövény, 2022. augusztus 4.

Szentgyörgyi Veronika
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Dövény Község Önkormányzata Képviselő-testülete /2022. (VIII. 17.) határozata

Soós Attila r. alezredes Ózdi Rendőrkapitányság kapitányságvezetője kinevezésének véleményezéséről

Dövény Község Önkormányzata Képviselő-testülete véleményezési jogkörében támogatja az Ózdi Rendőrkapitányság kapitányságvezetői beosztásába Soós Attila r. alezredes kinevezését.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozat kézbesítése útján tájékoztassa a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Rendőr-főkapitányság vezetőjét a testület kialakított véleményéről.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester



**Előterjesztés
Dövény Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
2022. augusztus 17. napján tartandó
Képviselő-testületi ülésére**

Iktatószám: D/18-19/2022.

6.) NAPIRENDI PONT

Tárgy: Beszámoló a falugondnoki szolgálat 2021. évi működéséről

Előterjesztő: Szentgyörgyi Veronika polgármester

Előterjesztést készítette: dr. Kovács Eszter jegyző

Melléklet: 1 db.

Meghívott: nincs

A döntés módja: **egyszerű** többség.

A döntés formája: határozat.

Tisztelt Képviselő-testület!

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92/B. § (1) bekezdés d) pontjára figyelemmel a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény állami fenntartójának évente egy alkalommal ellenőrizni és értékelni kell a szakmai munka eredményességét.

Fentiek alapján elkészítettük a falugondnoki szolgálat 2021. évi működéséről szóló beszámolót, melyet az előterjesztéshez mellékeltem.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, vitassa meg a beszámolót és fogadja el az alábbi határozati javaslatot.

Dövény, 2022. augusztus 4.

Szentgyörgyi Veronika
polgármester

Határozati javaslat:

Dövény Község Önkormányzata Képviselő-testülete .../2022. (VIII. 17.) határozata a falugondnoki szolgálat 2021. évi működéséről szóló beszámoló elfogadásáról

Dövény Község Önkormányzata Képviselő-testülete a falugondnoki szolgálat 2021. évi működéséről az alábbi határozatot hozza:

1. Dövény Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Falugondnoki Szolgálat 2021. évi működéséről szóló beszámolót a határozat melléklete szerint elfogadja.
2. Dövény Község Önkormányzata Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92/B. § szerint a fenntartó által lefolytatott (éves) ellenőrzést és a szakmai értékelést elfogadja.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

Beszámoló
a falugondnoki szolgálat 2021. évi működéséről

A falugondnoki szolgálat által nyújtott szolgáltatás a szolgáltatói nyilvántartásba történt jogerős bejegyzéshez (működési engedély) kötött tevékenység.

Az önkormányzat a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 60. §-a alapján a falugondnoki szolgálatról szóló 8/2000. (X. 12.) önkormányzati rendeletében (továbbiakban: Önkormányzati rendelet) meghatározta a falugondnoki szolgálat feladatait.

A rendeletalkotás célja, hogy a falugondnoki szolgálat szabályozott keretek között a település lakói számára a településen hiányzó, az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, illetve a közszolgáltatásokhoz való hozzájutás elősegítése, a rászorult személyek szállítási problémáját megoldva, továbbá, hogy a település lakosságát érintő falugondnoki információk gyűjtését és továbbítását biztosítsa.

A Falugondnoki szolgálat önkormányzati rendeletben meghatározott feladatai a következők:

„(1) A falugondnoki szolgálat keretében ellátandó alapellátási feladatok:

a.) étkeztetésben való közreműködés:

- az étkeztetésben való közreműködés során a falugondnoki szolgálat biztosítja a módosított 1993. évi III. törvény 62. §-ában megjelölt személyek részére az étel házhozszállítását a Napköziotthonos Óvoda konyhájáról.*

b.) házi segítségnyújtásban való közreműködés

- a falugondnoki szolgálat a módosított 1993. évi III. törvény 63. §-ában megjelölt személyek részére az alábbi szolgáltatásokat nyújtja:*

- favágás,*
- bevásárlás,*
- hivatalos ügyek intézéséhez segítségnyújtás.*

c.) egészségügyi ellátáshoz való hozzájárulás biztosítása:

- gyógyszerkiváltás heti 1 alkalommal gyógyszerertárból*
- orvosi rendelésre szállítás*

heti egy alkalommal a háziorvosi szolgálat felsőnyárádi rendelőjébe (azon a héten, melyen Dövényben nincs rendelés)

havonta 1 alkalommal Kazincbarcika Városi Kórházba szinkuma vizsgálatra,

- egyéb célú egészségügyi intézménybe történő szállítás - igény esetén*

d.) információk közvetítése az önkormányzat és a lakosság között.

(2) A falugondnoki szolgáltatás körébe tartozó egyéb szolgáltatási feladatok:

a.) művelődés, sport, szabadidős tevékenység szervezése, segítése

b.) lakossági szolgáltatások nyújtása (bevásárló utak szervezése, háztartási gépek javításának intézése, tűzifa fűrészelés - rászorultság alapján)

c.) közreműködés az önkormányzati feladatok megoldásában (igény esetén árubeszerezés önkormányzati intézmények részére, polgármester iránymutatása alapján a közhasznú munkások irányítása, munkaalkalmassági vizsgálat intézése, dolgozók beszállítása, tájékoztatás, információgyűjtés, közvetítés)

d.) az egyéni és az önkormányzati hivatalos ügyek intézésének segítése.

e.) önkormányzati rendezvények, összejövetelek szervezésével, lebonyolításával kapcsolatos feladatok.”

Fentiek alapján a falugondnok feladatai:

Napi feladatai:

- Közmunkások irányításában való közreműködés
- Időseknek kerti munkákban történő segítség, évszaktól függően tüzelőanyag bekészítés
- Idősek részére bevásárlás
- Hivatalos ügyek intézéséhez segítségnyújtás
- Információk közvetítése az önkormányzat és a lakosság között
- Önkormányzati feladatok ellátásában közreműködés

Heti feladatai:

- Közmunkások irányításában való közreműködés
- Közmunkaprogramhoz bevásárlás
- Gyógyszerek megíratása, kiváltása
- Árubeszerzés lakosok részére
- Lakosok kórházba és háziorvoshoz szállítása

Havi feladatai:

- Vértételre szállítani betegeket
- Kontroll vizsgálatokra betegszállítás
- Temetésekre lakosok és virág szállítása
- Művelődési, sport és szabadidős tevékenységek szervezése, segítése
- Önkormányzati rendezvények, összejövetelek szervezésével, lebonyolításával kapcsolatos feladatok elvégzése

A Falugondnoki Szolgálat az önkormányzat és a lakosság között a kapcsolattartási feladatot is ellátja. A Falugondnoki Szolgálat köteles a lakosságtól érkező, önkormányzatot vagy önkormányzati intézményt érintő kéréseket, javaslatokat, egyéb információkat haladéktalanul továbbítani az illetékes vezető felé.

A falugondnoknak elsősorban az alapellátáshoz kapcsolódó szolgáltatási feladatokat kell ellátnia. A többi kötelező feladatot úgy kell ellátnia, hogy az alapellátáshoz kapcsolódó feladatellátással ne ütközzön. Az egyéb – nem kötelező – szolgáltatási feladatokat csak akkor látja el, ha az a kötelező feladatok ellátását nem veszélyezteti.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Falugondnoki Szolgálat a lakosság és az önkormányzat igényeinek kielégítése érdekében véleményem szerint jól és hatékonyan működött 2021. évben is.

Mindazokat a célkitűzéseket, melyeket az önkormányzat a létrehozásakor megvalósítani kívánt, meg tudja oldani.

Dövény, 2022. augusztus 4.

Szentgyörgyi Veronika
polgármester

Beszámoló
a falugondnoki szolgálat 2021. évi működéséről

A falugondnoki szolgálat által nyújtott szolgáltatás a szolgáltatói nyilvántartásba történt jogerős bejegyzéshez (működési engedély) kötött tevékenység.

Az önkormányzat a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 60. §-a alapján a falugondnoki szolgálatról szóló 8/2000. (X. 12.) önkormányzati rendeletében (továbbiakban: Önkormányzati rendelet) meghatározta a falugondnoki szolgálat feladatait.

A rendeletalkotás célja, hogy a falugondnoki szolgálat szabályozott keretek között a település lakói számára a településen hiányzó, az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, illetve a közszolgáltatásokhoz való hozzájutás elősegítése, a rászorult személyek szállítási problémáját megoldva, továbbá, hogy a település lakosságát érintő falugondnoki információk gyűjtését és továbbítását biztosítsa.

A Falugondnoki szolgálat önkormányzati rendeletben meghatározott feladatai a következők:

„(1) A falugondnoki szolgálat keretében ellátandó alapellátási feladatok:

a.) étkeztetésben való közreműködés:

- az étkeztetésben való közreműködés során a falugondnoki szolgálat biztosítja a módosított 1993. évi III. törvény 62. §-ában megjelölt személyek részére az étel házhozszállítását a Napköziotthonos Óvoda konyhájáról.

b.) házi segítségnyújtásban való közreműködés

- a falugondnoki szolgálat a módosított 1993. évi III. törvény 63. §-ában megjelölt személyek részére az alábbi szolgáltatásokat nyújtja:

- favágás,
- bevásárlás,
- hivatalos ügyek intézéséhez segítségnyújtás.

c.) egészségügyi ellátáshoz való hozzájárulás biztosítása:

- gyógyszerkiváltás heti 1 alkalommal gyógyszerertárból
- orvosi rendelésre szállítás

heti egy alkalommal a háziorvosi szolgálat felsőnyárádi rendelőjébe (azon a héten, melyen Dövényben nincs rendelés)

havonta 1 alkalommal Kazincbarcika Városi Kórházba szinkuma vizsgálatra,

- egyéb célú egészségügyi intézménybe történő szállítás - igény esetén

d.) információk közvetítése az önkormányzat és a lakosság között.

(2) A falugondnoki szolgáltatás körébe tartozó egyéb szolgáltatási feladatok:

a.) művelődés, sport, szabadidős tevékenység szervezése, segítése

b.) lakossági szolgáltatások nyújtása (bevásárló utak szervezése, háztartási gépek javításának intézése, tűzifa fűrészelés - rászorultság alapján)

c.) közreműködés az önkormányzati feladatok megoldásában (igény esetén árubeszerzés önkormányzati intézmények részére, polgármester iránymutatása alapján a közhasznú munkások irányítása, munkaalkalmassági vizsgálat intézése, dolgozók beszállítása, tájékoztatás, információgyűjtés, közvetítés)

d.) az egyéni és az önkormányzati hivatalos ügyek intézésének segítése.

e.) önkormányzati rendezvények, összejövetelek szervezésével, lebonyolításával kapcsolatos feladatok.”

Fentiek alapján a falugondnok feladatai:

Napi feladatai:

- Közmunkások irányításában való közreműködés
- Időseknek kerti munkákban történő segítség, évszaktól függően tüzelőanyag bekészítés
- Idősek részére bevásárlás
- Hivatalos ügyek intézéséhez segítségnyújtás
- Információk közvetítése az önkormányzat és a lakosság között
- Önkormányzati feladatok ellátásában közreműködés

Heti feladatai:

- Közmunkások irányításában való közreműködés
- Közmunkaprogramhoz bevásárlás
- Gyógyszerek megíratása, kiváltása
- Árubeszerzés lakosok részére
- Lakosok kórházba és háziorvoshoz szállítása

Havi feladatai:

- Vértételre szállítani betegeket
- Kontroll vizsgálatokra betegszállítás
- Temetésekre lakosok és virág szállítása
- Művelődési, sport és szabadidős tevékenységek szervezése, segítése
- Önkormányzati rendezvények, összejövetelek szervezésével, lebonyolításával kapcsolatos feladatok elvégzése

A Falugondnoki Szolgálat az önkormányzat és a lakosság között a kapcsolattartási feladatot is ellátja. A Falugondnoki Szolgálat köteles a lakosságtól érkező, önkormányzatot vagy önkormányzati intézményt érintő kéréseket, javaslatokat, egyéb információkat haladéktalanul továbbítani az illetékes vezető felé.

A falugondnoknak elsősorban az alapellátáshoz kapcsolódó szolgáltatási feladatokat kell ellátnia. A többi kötelező feladatot úgy kell ellátnia, hogy az alapellátáshoz kapcsolódó feladatellátással ne ütközzön. Az egyéb – nem kötelező – szolgáltatási feladatokat csak akkor látja el, ha az a kötelező feladatok ellátását nem veszélyezteti.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Falugondnoki Szolgálat a lakosság és az önkormányzat igényeinek kielégítése érdekében véleményem szerint jól és hatékonyan működött 2021. évben is.

Mindazokat a célkitűzéseket, melyeket az önkormányzat a létrehozásakor megvalósítani kívánt, meg tudja oldani.

Dövény, 2022. augusztus 4.

Szentgyörgyi Veronika
polgármester



**Előterjesztés
Dövény Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
2022. augusztus 17. napján tartandó
Képviselő-testületi ülésére**

Iktatószám: D/18-20/2022.

7.) NAPIRENDI PONT

Tárgy: A falugondnoki szolgálat 2022. évi továbbképzési tervének elfogadásáról

Előterjesztő: Szentgyörgyi Veronika polgármester

Előterjesztést készítette: dr. Kovács Eszter jegyző

Melléklet: 1 db

Meghívott: nincs

A döntés módja: *egyszerű* többség.

A döntés formája: határozat.

Tisztelt Képviselő-testület!

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92/D. § (1) bekezdése szerint a személyes gondoskodást nyújtó szociális tevékenységet végző személy a külön jogszabályban meghatározottak szerint szakmai továbbképzésben vesz részt.

A személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról szóló 9/2000. (VII. 4.) SZCSM rendelet (a továbbiakban: SZCSM rendelet) kimondja, hogy a falugondnok továbbképzési kötelezettségét négy éves továbbképzési időszak alatt kell, hogy teljesítse, ami azt jelenti, hogy ezen időtartam alatt minősített továbbképzésen való részvétellel 60 pontot kell megszereznie.

A falugondnok jelenlegi továbbképzési időszaka 2021. január 01-től 2024. december 31-ig tart. Ezen időszak alatt a falugondnok továbbképzésen még nem vett részt.

A továbbképzési terv tartalmát is szabályozza az SZCSM rendelet, melynek 15. § (1)-(2) bekezdése szerint:

„15. § (1) A személyes gondoskodást nyújtó intézmény vezetője (a továbbiakban: munkáltató) éves továbbképzési tervet köteles készíteni.

(2) A továbbképzési terv tartalmazza

a) a tárgyévben továbbképzésben részt vevők várható számát, munkakörük és a várható távolléti idő feltüntetésével,

b) a továbbképzésben részt vevők helyettesítésére vonatkozó tervet,

c) a továbbképzésre fordítható források megjelölését és felosztását,

d) a továbbképzési kötelezettségüket teljesítők számát.”

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, az előterjesztést megvitatni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Dövény, 2022. augusztus 4.

Szentgyörgyi Veronika
polgármester

Határozati javaslat:

Dövény Község Önkormányzata Képviselő-testülete

.../2022. (VIII. 17.) határozata

a falugondnoki szolgálat 2022. évi továbbképzési tervének elfogadásáról

Dövény Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta „A falugondnoki szolgálat 2022. évi továbbképzési tervének elfogadásáról” szóló előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

Dövény Község Önkormányzata Képviselő-testülete a „Falugondnoki szolgálat 2022. évi továbbképzési terv” – ét a határozat mellékleteként jóváhagyja.

Felelős: Szentgyörgyi Veronika polgármester

Határidő: értelemszerű

**TOVÁBBKÉPZÉSI TERV
FALUGONDNOKI SZOLGÁLAT**

2022. év

Továbbképzésen részt vevő: 1 fő (Horváth Gyula falugondnok)

Várható távolléti idő: 3 munkanap

Helyettesítés rendje: a helyettesítésről a polgármester gondoskodik

A továbbképzésre fordítható forrás: 40.000 Ft

Továbbképzési kötelezettségét teljesíti: várhatóan igen (a jelenlegi továbbképzési időszak 2021. január 01-től 2024. december 31-ig tart, mely időszakban 60 pontot kell megszereznie, és amely időszakban eddig továbbképzésen nem vett részt).

**TOVÁBBKÉPZÉSI TERV
FALUGONDNOKI SZOLGÁLAT**

2022. év

Továbbképzésen részt vevő: 1 fő (Horváth Gyula falugondnok)

Várható távolléti idő: 3 munkanap

Helyettesítés rendje: a helyettesítésről a polgármester gondoskodik

A továbbképzésre fordítható forrás: 40.000 Ft

Továbbképzési kötelezettségét teljesíti: várhatóan igen (a jelenlegi továbbképzési időszak 2021. január 01-től 2024. december 31-ig tart, mely időszakban 60 pontot kell megszereznie, és amely időszakban eddig továbbképzésen nem vett részt).



**Előterjesztés
Dövény Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
2022. augusztus 17. napján tartandó
Képviselő-testületi ülésére**

Iktatószám: D/18-21/2022.

9.) NAPIRENDI PONT

Tárgy: Az LMX-313 forgalmi rendszámú gépkocsi ingyenes átadása Felsőnyárad Községi Önkormányzatnak

Előterjesztő: Szentgyörgyi Veronika polgármester

Előterjesztést készítette: dr. Kovács Eszter jegyző

Melléklet: 1 db.

Meghívott: nincs

A döntés formája: határozat.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Felsőnyárádi Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: Hivatal) tulajdonában álló, LMX-313 forgalmi rendszámú KIA kisteherautó a Hivatal tulajdonában és fenntartásában található, ami azt jelenti, hogy ennek éves költsége a Hivatal költségvetésében jelenik meg. Az elmúlt években Felsőkelecsény, Jákfalva és Dövény települések is szereztek be gépkocsit, három település falugondnoki szolgálat ellátáshoz új autót kapott. Felsőnyárad esetében a beszerzés folyamatban van.

Az éves belső ellenőrzés során megállapítást nyert – melyet már korábban is említettem –, hogy a gépkocsit szükségszerű a Felsőnyárad Községi Önkormányzat (továbbiakban: Önkormányzat) tulajdonába adni, mivel a tevékenység végzés jelentős része az Önkormányzathoz köthető. Továbbá a finanszírozási normatívák sem engedik a fenntartását ebben a formában.

A Fny/556-2/2022. iktatószámú, éves belső ellenőrzés által készített ellenőrzési jelentésben az alábbi megállapítások kerültek.

„Főbb megállapításaink és következtetéseink:

Dövény Község Önkormányzata részvételével alapított Felsőnyárádi Közös Önkormányzati Hivatalnál az Alapító Okiratban rögzített feladatok ellátása során – többek között – dologi kiadások merülnek fel és kerülnek elszámolásra.

A Hivatal rendelkezik azokkal a gazdálkodási szabályzatokkal, melyek – többek között – rögzítik a dologi kiadások számviteli elszámolására, bizonylatolására vonatkozó előírásokat. Az Ávr. 13. § (2) bek. szerinti, működéshez kapcsolódó, pénzügyi kihatással bíró kérdésekben szabályozás rendelkezésre áll.

A Hivatalnál 2021. évben összesen 6.740.910 Ft dologi kiadás merült fel, melyek az összes kiadás 10,7 %-át képezték. A belső ellenőrzés a 2021. évi banki és pénztári pénzforgalomból tizenkét dologi jellegű kiadást választott ki részletes vizsgálatra.

A Hivatal tulajdonában álló, LMX-313 forgalmi rendszámú KIA kisteherautó a Hivatal részére is végez fuvarokat, azonban tevékenysége alapvetően az Önkormányzat működéséhez kötődik, ezért javasolt kezdeményezni a gépjármű Önkormányzat részére történő átadását.

A vizsgált gazdasági események a Hivatal feladatellátását szolgálták, a kifizetések bizonylati alátámasztása megfelelő. A vizsgált utalványok, pénztári bizonylat esetében a gazdálkodási jogköröket a kiadott felhatalmazásokkal összhangban gyakorolták.

A megállapításokhoz kapcsolódó javaslat:

- 1. A Hivatal tulajdonában álló, LMX-313 forgalmi rendszámú KIA kisteherautó átadásának kezdeményezése az Önkormányzat felé.”***

A belső ellenőri jelentésre intézkedési terv készült Fny/566-6/2022. iktatószámmal, melyet a települések polgármesterei megismertek, ennek értelmében, az az intézkedés került megküldésre, a belső ellenőr felé, „*hogy a Hivatal tulajdonában álló kisteherautó kerüljön Felsőnyárad Községi Önkormányzat tulajdonába, melynek érdekében a jegyző az érintett polgármesterekkel megbeszélést kezdeményez és javaslattal él a kisteherautó tulajdon jogának átírásról.*”

Ennek megfelelően és a polgármesterek javaslatai alapján kezdeményezem, hogy az LMX-313 forgalmi rendszámú gépkocsi a **forgalmi engedélybe való átírás, bejegyzés** napjától, ingyenesen kerüljön Felsőnyárad Községi Önkormányzat tulajdonába.

Felsőnyárad, 2022. augusztus 4.

Szentgyörgyi Veronika
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Dövény Község Önkormányzata Képviselő-testülete
/2022. (VIII. 17.) határozata
a LMX-313 forgalmi rendszámú gépkocsi ingyenes átadása Felsőnyárad Községi
Önkormányzatnak

Dövény Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az előterjesztésben foglaltak alapján, úgy dönt, hogy az LMX-313 forgalmi rendszámú gépkocsi forgalmi engedélybe való átírás, bejegyzés napjától, ingyenesen kerüljön Felsőnyárad Községi Önkormányzat tulajdonába.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az átírással kapcsolatos feladatokat tegye meg.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

34/2022. (VIII. 17.)
határozat melléklete

**Kazincbarcika és Vonzáskörzete Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás
módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodása**

**Módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva
a 2022..... napján**

Az alább felsorolt Önkormányzatok Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés k) pontjában, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. Törvény (továbbiakban: Mötv.) 87. §-ában meghatározott társulási jog alapján, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény (továbbiakban: Áht.), valamint a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. Rendeletben meghatározottakra tekintettel a belső ellenőrzési feladatok hatékonyabb, gazdaságosabb és célszerűbb megoldása érdekében, az alábbi Társulási Megállapodást kötik:

1.A Társulás neve, székhelye, tagjai, működési területe:

1.1. Neve: Kazincbarcika és Vonzáskörzete Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás

1.2. Székhelye: Ormosbánya Község Önkormányzata 3743 Ormosbánya, Petőfi tér 1.

1.3. A társulás önkormányzati tagjainak neve, székhelye:

1.3.1. Társult tagok:

	Önkormányzat neve és címe
1.	Aggtelek Község Önkormányzata 3759 Aggtelek Kossuth Lajos út 8.
2.	Alacska Községi Önkormányzata 3779 Alacska, Dózsa Gy. út 7.
3.	Alsószuha Község Önkormányzata 3727 Alsószuha, Dózsa Gy. út 3.
4.	Alsótelekes Község Önkormányzata 3735 Alsótelekes, Béka út 36.
5.	Bánhorváti Község Önkormányzata 3642 Bánhorváti, Szabadság út 146.
6.	Berente Község Önkormányzata 3704 Berente, Esze Tamás út 18.
7.	Dédestapolcsány Község Önkormányzata 3643 Dédestapolcsány, Petőfi S. út 21.
8.	Dövény Község Önkormányzata 3721 Dövény Rákóczi Ferenc utca 14.
9.	Felsőkelecsény Község Önkormányzata 3722 Felsőkelecsény Szabadság utca 20.
10.	Felsőnyárad Község Önkormányzata 3721 Felsőnyárad Alkotmány utca 8.
11.	Felsőtelekes Község Önkormányzata 3735 Felsőtelekes, Táncsics M. utca 1/A
12.	Imola Község Önkormányzata 3725 Imola, Kossuth L. u. 35.
13.	Izsófalva Nagyközségi Önkormányzata 3741 Izsófalva, Izsó M. út 64.
14.	Jákfalva Község Önkormányzata 3721 Jákfalva Dózsa György út 12.
15.	Jósvafő Község Önkormányzata 3758 Jósvafő Petőfi Sándor út 42.
16.	Kánó Község Önkormányzata 3735 Kánó Széchenyi István út 7.
17.	Kazincbarcika Város Önkormányzata 3700 Kazincbarcika, Fő tér 4.
18.	Kurityán Község Önkormányzata 3732 Kurityán, Kossuth L. út 109.
19.	Mályinka Község Önkormányzata 3645 Mályinka, Rákóczi F. út 5.
20.	Múcsony Nagyközség Önkormányzata 3744 Múcsony, Fő út 2.

21.	Nagybarca Község Önkormányzata 3641 Nagybarca, Kossuth út 32.
22.	Ormosbánya Község Önkormányzata 3743 Ormosbánya, Petőfi tér 1.
23.	Ragály Község Önkormányzata 3724 Ragály, Rákóczi F. út 16.
24.	Rudabánya Város Önkormányzata 3733 Rudabánya, Gvadányi út 47.
25.	Rudolftelep Község Önkormányzata 3742 Rudolftelep, József A. út 1.
26.	Sajóalgóc Község Önkormányzata 3636 Sajóalgóc, Táncsics M. út 11.
27.	Sajóivánka Község Önkormányzata 3720 Sajóivánka, Kossuth L. út 38.
28.	Sajókaza Község Önkormányzata 3720 Sajókaza, Petőfi S. út 2.
29.	Szuhafő Község Önkormányzata 3726 Suhafő, Kossuth Lajos út 5.
30.	Szuhakálló Község Önkormányzata 3731 Suhakálló, Kossuth L. út 7.
31.	Tardona Község Önkormányzata 3644 Tardona, Aradi út 1.
32.	Trizs Község Önkormányzata 3724 Trizs, Petőfi S. út 19.
33.	Vadna Község Önkormányzata 3636 Vadna, Kassai út 25.
34.	Zubogy Község Önkormányzata 3723 Zubogy, Szabadság út 51.

1.3.2. A társulás tagönkormányzatainak képviselőre jogosult polgármestereit jelen társulási megállapodás 1. függeléke tartalmazza.

1.4. Működési területe: a társult önkormányzatok közigazgatási területe

1.5. Törvényességi felügyeletet ellátó szerv: az Mőtv. 127. §-a szerint a székhely szerint illetékes kormányhivatal.

1.6. Költségvetésének felügyeleti rendje: a Társulás költségvetési felügyeletét Ormosbánya Község Önkormányzat képviselő-testülete látja el. A felügyeleti szerv köteles államháztartásról szóló 2011.évi CXCV. Törvény (továbbiakban: Áht.), valamint az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet (továbbiakban: Ávr.) rendelkezéseiben foglalt kötelezettségeinek eleget tenni.

1.7. Törzskönyvi azonosító szám: 585356

2. A Társulás időtartama:

A Társulás határozatlan időre jött létre.

3. A Társulás átruházott önkormányzati feladat – és hatáskörök, a Társulás által ellátandó feladatok:

3.1. A Társulás tagjai a belső ellenőrzéshez kapcsolódó feladat- és hatáskörüket a Társulásra ruházzák.

3.2. A Társult Önkormányzatok belső ellenőrzési feladatainak ellátása keretében a Társulás

a.) gondoskodik a belső ellenőrzési feladatok ellátásáról

b) biztosítja a tagönkormányzatok, azok polgármesteri hivatalainak, közös önkormányzati hivatalainak, intézményeinek, és az önkormányzati társulások, valamint azok intézményei, a közvetlen és közvetett önkormányzati tulajdonban álló gazdasági társaságoknak, önkormányzatok által alapított alapítvány, valamint a nemzetiségi önkormányzatok belső ellenőrzését,

c) a belső ellenőr a tagönkormányzatok felkérésére tanácsadói tevékenységet is végezhet.

3.3. A társult önkormányzatok és képviselő-testületeik tevékenységük során figyelembe veszik a Társulási Megállapodásban megfogalmazott érdekazonosságot és ennek megfelelően segítik a projekt megvalósulását és a felépült rendszer üzemeltetését.

3.4. A társult önkormányzatok érdekeinek összehangolása, információcsere, kölcsönös tájékoztatás, valamint szakmai tanácsadás.

3.5. A Társulás tagjai kötelesek minden rendelkezésükre álló eszközzel közreműködni a Társulás céljának megvalósításában és feladatának ellátásában, valamint működtetésében.

Ennek során kötelesek:

- a szükséges döntéseket, határozatokat kellő időben, módon és tartalommal meghozni, hozzájárulásokat megadni,
- a szükséges hatósági engedélyek kiadásáról gondoskodni,
- a szükséges önkormányzati rendeletek kellő időben, módon és tartalommal megalkotni és elfogadni,
- az előírt pénzügyi kötelezettségeket határidőben teljesíteni.

3.6. A Társulás alaptevékenységi szakágazata

841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

Kormányzati funkció

011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége

4. A Társulás jogállása, társult tagok:

4.1. A Társulás a Mötv. 87. §-ában foglalt rendelkezésnek megfelelően jogi személyiséggel rendelkezik, működése során- külön törvényben foglaltak szerint- a költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

A Társulás gazdálkodási, pénzügyi, gazdasági feladatait jelen megállapodásban meghatározott keretek között, az Áht. 28/A. § (2) bekezdése alapján az Áht-ban, valamint Ávr-ben foglaltak szerint látja el.

4.2. A Társulás alapító tagjai alapítói jogkörükben – Képviselő-testületeik által megadott határozattal történő felhatalmazása alapján- meghatározták a Társulás szervezeti rendszerét.

5. A Társulás vagyona, gazdálkodása:

A Társulás vagyonára és gazdálkodására a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (továbbiakban: Nvtv.), az Áht., az Ávr., a számvitelről szóló 200. évi C. törvény (a továbbiakban: Számv. Tv.) és az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Kormányrendelet előírásai alkalmazandók.

A Társulás feladatainak ellátását szolgáló – a Társulás tulajdonát képező – vagyont a vagyonleltár tartalmazza.

A Társulás adószáma: 15585352-1-05

A Társulás KSH statisztikai számjele: 15585352-8411-327-05

5.1. A Társulás vagyona a tulajdonából és a Társulást megillető vagyoni értékű jogokból áll, amelyek a Társulás céljainak megvalósítását szolgálják.

A Társulás által beszerzésre kerülő vagyontárgyak a Társulás saját tulajdonába kerülnek. A Társulás, a jelen megállapodásban meghatározott keretek között, önállóan jogosult a tulajdonába került vagyontömeg hasznosítására a Társulás működésének időtartama alatt.

5.2. A Társulás bevételei:

5.2.1. A tagok pénzügyi hozzájárulása

A Társulás tagjait képező települési önkormányzatok pénzügyi hozzájárulást kötelesek fizetni.

A pénzügyi hozzájárulás mértékét a Felek minden évben a költségvetési határozatban állapítják meg. A pénzügyi hozzájárulás alapját képező lakosság létszámának megállapítása az Mötv. 146. § (3) bekezdése alapján történik. A pénzügyi hozzájárulás a Társulás működési költségeinek fedezetére szolgál. A gazdasági év megegyezik a rendes naptári évvel.

A költségek ismeretében a Társulási Tanács jogosult ettől eltérő mértékben a pénzügyi hozzájárulást megállapítani a társult önkormányzatok képviselő-testületei általi elfogadásával.

A Társulási tagok a Mötv. 93. § 9. pontja alapján rögzítik, hogy az önkormányzatok által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén a fizetési kötelezettséget nem teljesítő önkormányzatok ellen a Társulás jogosult beszédési megbízást kibocsátani, melyhez a jelen Társulási megállapodásban foglaltak alapján a tagok hozzájárulnak, továbbá felhatalmazásukat adják.

A Társulásban résztvevő önkormányzati tagok első ízben a megalakulást követő 30 napon belül, majd évente folyamatosan minden év szeptember 30-ig kötelesek a pénzügyi hozzájárulást 30 napos fizetési határidővel megfizetni. A tagönkormányzatok a megfizetés módját banki átutalásban határozzák meg. A beszédési megbízáshoz történő hozzájárulás hiányában a Társulás a pénzügyi hozzájárulás 60 napon túli meg nem fizetése esetén a vonatkozó jogszabályi rendelkezések figyelembevételével jogosult fizetési meghagyásos eljárást kezdeményezni.

A Társulás tevékenységi körének ellátásához a tagok az évenkénti működési költséget (tagok pénzügyi hozzájárulása) költségvetési rendeleteikben biztosítják.

5.2.2. Egyéb bevételek

- a.) a Társulási célok elérése érdekében kifejtett gazdasági tevékenységből származó saját bevételek,
- b.) a jogi személyek és természetes személyek támogatásai, felajánlásai, hozzájárulásai,
- c.) alapítványok, pályázatok bevételei.

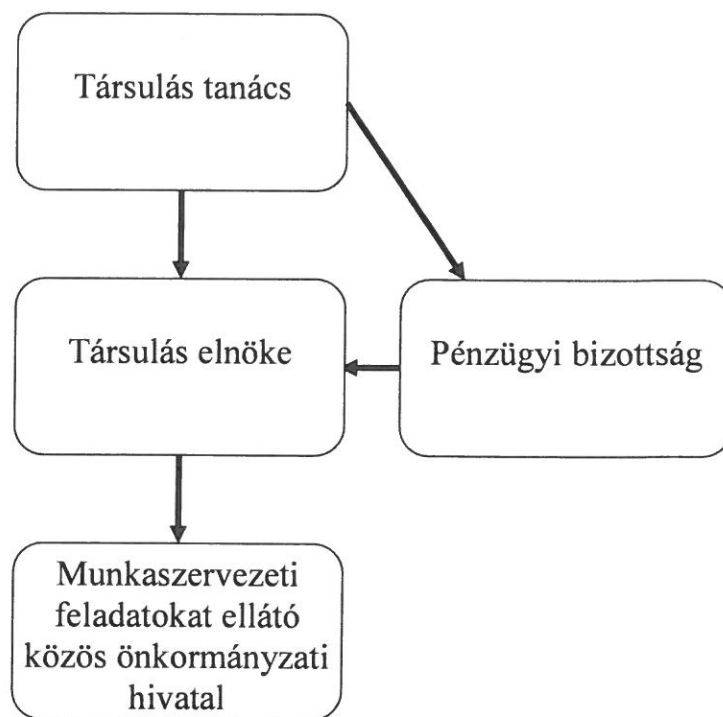
5.3. Az Elnök a Munkaszervezettel együttműködve a Társulás bevételeit és kiadásait elkülönített számlán köteles nyilvántartani, amelyről a kimutatást a Társulás tagjainak kérelmére köteles bármikor a tagok rendelkezésére bocsátani.

A Társulás jogszabályszerű költségvetési működésének ellenőrzéséről a Társulás tagjai a Pénzügyi Bizottság útján gondoskodnak. További szakmai ellenőrzésre a Társulási Tanács erre szakosodott ellenőrt is felkérhet.

5.4. Intézmény, más szervezet közös alapítására, az alaptói jogok gyakorlására vonatkozó rendelkezések

A Társulás a feladatkörébe tartozó tevékenységgel kizárólag olyan gazdasági társaságban lehet tag, amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulása mértékét. A Társulás által alapított gazdasági társaság a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. Törvény hatálya alá tartozik.

6. Társulás szervezete



6.1. Társulási Tanács

A Társulási Tanács a Mötv. 94. §-a alapján Társulás legfőbb szerve, mely a Társulás tagjait képező önkormányzatok képviselő-testületei által delegált képviselőinek az összességéből áll. Határozatai a meg nem jelent tagokra nézve is kötelezőek.

Valamennyi Társult önkormányzat egy tagot delegál a Társulási Tanácsba.

A tagönkormányzatok által delegált képviselők kötelesek a Társulási Tanács ülésén részt venni a határozatképesség biztosítása érdekében.

A Társulási Tanács dönt a jelen megállapodásban meghatározott és a Társulás tagjai által átruházott, valamint a vonatkozó jogszabályok által meghatározott saját feladat- és hatáskörben.

Szavazni személyesen, vagy a Társulás tagja által írásban meghatalmazott helyettes képviselők útján lehet.

A Társulás Tanács tagjai az általuk képviselt képviselő-testületeinek beszámolnak a Társulási Tanácsban végzett tevékenységükről.

A Társulás tagja az általa választott képviselőt visszahívhatja.

A Társulási Tanács megalakultnak tekintendő, ha a képviselő testületek mindegyike jóváhagyta a megállapodást, megválasztotta képviselőjét és a Társulási Tanács alakuló ülése kimondta a megalakulást.

6.1.1. A Társulási Tanács tagjaiból elnököt és alelnököt választ.

6.1.2. A Társulási Tanács kizárólagos hatáskörbe tartozik:

- a/ döntés minden olyan jogügylet megkötéséről, amelyben a Társulás 1.000.000,-Ft-ot, azaz Egymillió forintot meghaladó mértékben vállalna pénzügyi kötelezettséget,
- b/ a Pénzügyi Bizottság, a Társulási Tanács elnökének, alelnökének a megválasztása és visszahívása. Az elnök és az alelnök feladataik ellátásáért tiszteletdíjban nem részesülnek.
- c/ a tagokat terhelő díj és egyéb kötelezettség megállapítása
- d/ a tag kizárásának, új tag felvételének elhatározása,
- e/ a Társulás költségvetésének, év végi beszámolójának és éves mérlegének elfogadása,
- f/ a jelen megállapodásban meghatározott további esetek.

A b-e/ pontokban meghatározottak érvényességéhez Társulási Tanács minősített többségű (Mötv.94. § (7) bekezdés.) döntése szükséges.

A minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több, mint felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét.

A Társulás tagjai mindegyikének minősített többségű döntése szükséges, az alábbi esetekben:

- a/ jelen Társulási megállapodás jóváhagyása és módosítása,
- b/ a Társulás megszüntetésének elhatározása.

6.1.3. A Társulási Tanács ülését szükség szerint, de legalább évente hat alkalommal, a Tanács elnöke által meghatározott időpontban kell összehívni. A Tanács ülését minden esetben össze kell hívni, amennyiben jelen megállapodás 6.1.2. pontjában meghatározott kérdésben dönteni kell, ha azt bármelyik tag a napirend egyidejű megjelölésével indítványozza, illetve, ha a törvényességi felügyeleti jogkörében eljárva, azt a törvényességi felügyeleti jogokat a Mötv. 127. §-ban foglaltak alapján gyakorló Kormányhivatal kezdeményezi.

6.1.4. A Társulási Tanácsot az ülés napját legalább 8 nappal megelőzően a Tanács elnöke, akadályoztatása esetén az alelnök hívja össze írásban.

6.1.5. A Társulási Tanács tagjait alkotó Önkormányzaton képviselője a Társulási Tanácsban egy szavazattal rendelkezik.

6.1.6. A Társulási Tanács határozatképes, ha a 6.1.5. pont alapján meghatározott szavazati joggal rendelkező képviselők vagy azok szabályszerűen meghatalmazott helyettes-képviselőjének több, mint fele az ülésen jelen van. A Társulási Tanács érvényes döntéséhez a legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatának a felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának egyharmadát.

A Tanács határozatképtelensége esetén az eredeti időpontot követő 7.napra, illetve a meghívóban megjelölt időpontra kell a Tanácsot ismételt összehívni. (Mötv. 94. § (8) bekezdés)

A Társulás tagja által a helyettesítésre adott meghatalmazás visszavonásig érvényes, melynek hatálya kiterjed a határozatképtelenség miatt megismételt tanácsülésre is.

6.1.7. A Társulási Tanács határozatai a meg nem jelent tagokra is kötelező érvényűek.

6.1.8. A Társulási Tanács ülésének napirendjét az Elnök határozza meg, azonban köteles a napirendjére venni azt az indítványt, amit bármely tag írásban napirendként tárgyalni kér.

6.1.9. A Társulási Tanács üléséről jelenléti ívet, valamint jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyv kötelező tartalmi elemeire és megküldésére vonatkozóan az Mötv.52. § (1)-(2) bekezdései irányadók, az Mötv.95. § (3) bekezdésére tekintettel.

A jegyzőkönyvet a Társulási Tanács Elnöke és a székhely település önkormányzatának jegyzője írja alá. A jegyzőkönyvet a székhely település jegyzője a törvényességi felügyeleti jogokat a Mötv.127. §-ban foglaltak alapján gyakorló Kormányhivatalnak 15 napon belül megküldi.

6.1.10. A társulás tagjai a társulás működését-a társulási megállapodásban meghatározottak szerint-célszerűségi és gazdasági szempontból jogosultak ellenőrizni. A Társulási Tanács tagjai évente egy alkalommal kötelesek képviselő-testületeiknek beszámolni a Társulás működéséről, szakmai tevékenységéről, mellyel együtt történik a 6.3. pontban foglalt pénzügyi ellenőrzés eredményének értékelése is.

6.2. Az Elnök, a Társulás képviselte:

6.2.1. A Társulási Tanács Elnökét a Társulási Tanács választja meg a 6.1.2. és 6.1.6. pontban foglaltaknak megfelelően. Az Elnök megbízatása az önkormányzatnál betöltött tisztségének, megbízatásának megszűnéséig tart.

A Társulást az Elnök képviseli harmadik személyekkel szemben, valamint bíróságok és más hatóságok előtt.

A Társulási Tanács tagjai sorából alelnököt választ. Az alelnök segíti az Elnök munkáját és teljes jogkörrel helyettesíti az Elnököt. Megbízatása időtartamára a 6.2.1. pontban megfogalmazott, az Elnökre vonatkozó rendelkezések az irányadók.

6.2.2. Az Elnök ellátja a Társulás ügyeinek intézését.

6.2.3. A Társulás Tanács jogosult az Elnök visszahívására, valamint az új Elnök megválasztására. A korábbi Elnök köteles a választástól számított 30 napon belül az ügyek intézését az újonnan megválasztott Elnökének átadni, és teljes elszámolást készíteni.

6.2.4. Az Elnök Munkaszervezeten keresztül:

a/ irányítja a Társulás gazdálkodását,

b/ gondoskodik a Társulás mérlegének, vagyonkimutatásának, költségvetésének, éves beszámolójának elkészítéséről,

c/ gondoskodik a Társulás könyveinek szabályszerű vezetéséről,

d/ évente legalább egyszer jelentést készít a Társulási Tanács részére a Társulás működéséről, a Társulás feladatainak megvalósításáról.

Továbbá az Elnök ellátja mindazokat a feladatokat, melyeket a Társulási Megállapodás, illetve a Társulási Tanács előír számára.

6.2.5. Az Elnök az ilyen tisztséget betöltő személyektől elvárhatóan gondossággal köteles eljárni. Kötelezettségének megszegésével a Társulásnak okozott kárért a polgári jog szabályai, valamint a vonatkozó jogszabályok szerint felel.

6.2.6. Az Elnök a Társulás bevételeivel a Pénzügyi Bizottság, valamint a Társulási Tanács ellenőrzése mellett a munkaszervezeti feladatokat ellátó Ormosbányai közös Önkormányzati Hivatallal együttműködve, önállóan, a Társulási Tanács hatáskörét nem sértve a törvényi szabályoknak megfelelően gazdálkodik, a működéssel járó költségeket a tagok pénzügyi hozzájárulásának terhére fedezi.

6.2.7. Az Elnök jogosult megbízatásáról lemondani. Az új Elnök megválasztásáig köteles a Társulási Tanács Elnöki megbízatásával járó kötelezettségeit ellátni, köteles a Társulási Tanács ülését a lemondástól számított 15 napon belül összehívni, aki megválasztja az új Elnököt. Az Elnök lemondásával az Alelnök megbízatása nem szűnik meg.

6.2.8. Az Elnök feladatainak ellátásához szakértőt is igénybe vehet a Társulás költségén.

6.2.9. Az Elnök megbízása megszűnik:

- önkormányzati tisztségének megszűnésével,
- az őt delegáló önkormányzat által történő visszahívással,
- a Társulás Tanács által történő visszahívással,
- lemondással,
- elhalálozással.

A Társulás alelnökének megbízatási időtartamára az elnökre vonatkozó rendelkezések az irányadók.

A Társulás alelnöke az elnök munkáját segíti, illetve akadályoztatása esetén teljes jogkörrel helyettesíti. Az Alelnökre egyebekben az Elnökre vonatkozó szabályok az irányadók.

6.3. Pénzügyi Bizottság

6.3.1. A Társulási Tanács tagjai közül az Elnök javaslata alapján 5 tagú Pénzügyi Bizottságot választ. A Pénzügyi Bizottság 1 tagját a Társulási Tanács a Pénzügyi Bizottság elnökének választja meg.

A Pénzügyi Bizottság gondoskodik a Társulás jogszabályszerű költségvetési működésének ellenőrzéséről.

A Pénzügyi Bizottság folyamatosan ellenőrzi a Társulás gazdálkodását, az Elnök gazdasági szervezeten keresztül történő gazdálkodását, jogosult a Társulás könyveibe betekinteni, a Társulás pénztárát, áruállományát, szerződéseit és bankszámláját megvizsgálni.

A Pénzügyi Bizottság feladata továbbá, hogy a Társulás költségvetését, év végi beszámolóját, mérlegét és vagyonkimutatását, továbbá a Társulási Tanács elé terjesztett minden más jelentést az adatok valóságosága és a jogszabályi előírásoknak megfeleltetése szempontjából megvizsgálja.

A Pénzügyi Bizottság köteles a Társulási Tanács haladéktalan összehívását kezdeményezni, ha jogszabályba, Társulási Megállapodásba ütköző vagy a Társulás érdekeit sértő intézkedést, mulasztást tapasztal.

A Pénzügyi Bizottság tagja nem lehet az Elnök, valamint az Alelnök.

6.3.2. A Pénzügyi Bizottság évente egyszer köteles a Társulás tevékenységéről készített beszámolót valamennyi képviselő-testületnek megküldeni. A Társult önkormányzatok 10%-ának indítványára a Pénzügyi Bizottság köteles az indítványban meghatározott ellenőrzést lefolytatni.

6.4. Munkaszervezeti feladatok ellátása

A társulás munkaszervezeti feladatait a társulás székhelyének közös önkormányzati hivatala látja el, mely feladatok ellátására a közös önkormányzati hivatal vezetője - jegyző - külön kijelöli a munkaszervezet tagjait.

A Munkaszervezet az Elnök felügyelete mellett készíti elő a Társulás működésével, fenntartásával, üzemeltetésével, előirányzat felhasználásával, előirányzat-módosításával, vagyonának használatával, hasznosításával, a készpénzkezeléssel, beszámolási kötelezettséggel, beruházással kapcsolatos feladatokat.

A Társulás alkalmazottainak jogviszonyára a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992.évi XXXIII. Törvény rendelkezései az irányadók. Egyéb foglalkoztatásra irányuló jogviszonyra a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) az irányadó.

7. A Társuláshoz való csatlakozás

7.1. A Társulás tagja lehet a térség és a térségben tartozó településekkel területi és gazdasági kapcsolatban álló települései önkormányzat, amelynek képviselő-testülete Mötv. 89. § (2) bekezdésében foglaltak szerint minősített többséggel a Társulásba való belépés mellett dönt és a Társulási Megállapodásban foglaltakat önkormányzatra vonatkozóan magára nézve kötelezőnek fogadja el, valamint vállalja, hogy tevékenyen részt vesz a Társulás munkájában, a tagdíjat költségvetésében tervezi, és azt befizeti a Társulás részére.

7.2. A Társuláshoz történő csatlakozásról a Társulási Tanács határoz és hagyja azt jóvá, kizárólag a belső ellenőrzési feladatok ellátása érdekében csatlakozni kívánó azon-megyei avagy megyehatáron túli-önkormányzatok képviselő-testületei számára, akik jelen megállapodást magukra nézve teljes mértékben kötelezőnek ismerik el. A Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntése szükséges a Társuláshoz történő csatlakozáshoz való hozzájáruláshoz. A Társulás jogosult az ország határain túl, külföldi országok önkormányzataival a 3. pontban meghatározott feladatok teljesítése érdekében megállapodást kötni.

7.3. A Társuláshoz csatlakozni a naptári év első napjával lehet. A csatlakozási szándék kinyilvánításához a társulni kívánó képviselő-testület 6 hónappal korábban minősített többséggel meghozott határozata szükséges, melyről a Társulási tanácsot értesíteni kell. A határozatban kötelezően rögzítést nyer, hogy a testület elfogadja a társulás céljait, a feladat megvalósításához ráeső költségvetési hozzájárulást biztosítja.

A csatlakozás teljes elfogadása esetén a társulási megállapodást a tagok körére vonatkozóan módosítani kell és a változást MÁK-hoz be kell jelenteni.

8. A Társulás, tagsági viszony megszűnése

8.1. A Társulási Megállapodás módosításának feltételei

A Társulási Tanács által meghozott döntést a Társulás minden tagjának minősített többségű képviselő-testületi határozattal el kell fogadnia. A Társulás tagjai kötelesek a zavartalan működés biztosítása végett a Társulási Tanács döntését követően tartandó képviselő-testületi ülésre előterjeszteni - de legkésőbb a Társulási Tanács ülést követő 45 napon belül-a Társulási Tanács által meghozott döntést, és a képviselő-testület által meghozott határozatot megküldeni a munkaszervezeti feladatokat ellátó közös önkormányzati hivatal részére, melynek időpontja nem lehet későbbi, mint a Társulási Tanács által hozott döntés napjától számított 60 nap.

8.2. Jelen Társulási Megállapodás megszűnik

- a) a tagok mindegyikének minősített többséggel hozott döntésével,
- b) ha a tagok száma egy főre csökken,
- c) bíróság jogerős döntése alapján,
- d) ha a társulás jelen szerződésben meghatározott feladatát teljesítette,
- e) az önkormányzati és egyéb vonatkozó jogszabályban meghatározott esetben.

8.3. A Társulás megszűnése esetén a tagok elszámolni kötelesek. A megszűnés esetére vonatkozó elszámolás tekintetében a tagok az alábbiak szerint állapotodnak meg. A Társulás megszűnése esetén a Társulás tulajdonában álló vagyon a társult tagok lakosságszám-arányosan számított tulajdoni hányadok szerinti osztatlan közös tulajdonába kerül.

A Társulás megszűnése esetén a Társulás kötelezettségeiért a tagok a megszűnés esetén rájuk eső vagyónhányadok arányában tartoznak felelősséggel.

8.4. A Társulásból kiválni a naptári év utolsó napjával-december 31.napi hatállyal- lehet. Az Mőtv. 89. § (2) bekezdése alapján a kiválásról szóló, minősített többséggel hozott döntést a képviselő-testület legalább hat hónappal korábban köteles meghozni, és a Társulási Tanáccsal közölni.

Kiválás esetén a kiváló tag által nyújtott pénzügyi hozzájárulás a Társulás tulajdonában marad.

Kiválás esetén a tag köteles a tárgyévi pénzügyi hozzájárulásnak megfizetésére és köteles a kiválásával a Társulásnak jogellenesen okozott kár teljes körű megtérítésére.

Kiválás esetén a tag köteles a Társulással elszámolni, fizetési kötelezettségének eleget tenni.

8.5. A Társulási Tanács legalább hat hónappal korábban minősített többséggel, hozott határozatával a naptári év utolsó napjával-december 31. napi hatállyal- kizárhatja azt a tagot, aki a megállapodásban foglalt kötelezettségének ismételt felhívásra határidőben nem tett eleget.

Ilyen fontos oknak minősülő például, ha a tag a megállapodásban vállalt pénzügyi hozzájárulását nem fizeti meg.

A kizárást megelőzően az Elnök két alkalommal köteles a teljesítési határidő megállapításával felhívni az érintett képviselő-testületet a kötelezettség teljesítésére.

A tag kiválásra vonatkozó szabályokat a tag kizárása esetén is értelemszerűen alkalmaznia kell.

9. Egyéb rendelkezések

Jelen megállapodás 2022. napjával elfogadott módosításai 2023. január 1. napjával lépnek hatályba.

Jelen megállapodás minden tag által történő aláírásának napján,-ha ez nem egy időben történik- legkésőbbi aláírás napján lép hatályba.

Az Elnök köteles a Társulási Megállapodást a törvényességi felügyeletet gyakorló Kormányhivatalhoz történő benyújtást követően a Magyar Államkincstárhoz benyújtani törzskönyvi nyilvántartásba vétel érdekében.

A Társulás bélyegzője: körbélyegző a társulás nevének feltüntetésével, melynek közepén Magyarország címere van.

A tagok vitás kérdéseiket elsősorban tárgyalásos úton, egymás közötti egyeztetéssel kísérlük meg rendezni, ennek sikertelensége esetén a tagok között a társulás működése során felmerülő vitás

kérdésekben a közigazgatási és munkaügyi bíróság dönt a Mötv. 92. §-a alapján. Az egymás közötti egyeztetésekbe Tagok kötelesek bevonni a felügyeletet ellátó szervet. Egyeztetéseik során a Tagok jogosultak mediátor (közvetítő) szolgáltatását igénybe venni.

Jelen Társulási Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben elsősorban az Mötv., az Áht., az Ávr., valamint a Pk. irányadó.

A fentiek szerint a jelen Társulási Megállapodást a tagok képviselői-a tagönkormányzatok képviselő-testületeinek minősített többségű határozattal hozott jóváhagyó és felhatalmazó döntése alapján eredeti példányban jóváhagyólag aláírták a döntés dátumának és határozatszámának feltüntetésével és csatolásával.

Ormosbánya, 2022.

1. függelék

A Kazincbarcika és Vonzáskörzete Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulást alkotó tagönkormányzatok képviselőire jogosult polgármesterei

	<i>Önkormányzat neve és címe</i>	<i>Képviselőre jogosult polgármester</i>	<i>Lakosságszám (fő)</i>
1.	Aggtelek Község Önkormányzata 3759 Aggtelek Kossuth Lajos út 8.	<i>Rőczei Patrik</i>	543
2.	Alacska Községi Önkormányzata 3779 Alacska, Dózsa Gy. út 7.	<i>Ujlaki Béla</i>	778
3.	Alsószuha Község Önkormányzata 3727 Alsószuha, Dózsa Gy. út 3.	<i>Nagy Károly</i>	461
4.	Alsótelekes Község Önkormányzata 3735 Alsótelekes, Béka út 36.	<i>Bodnár Tibor</i>	156
5.	Bánhorváti Község Önkormányzata 3642 Bánhorváti, Szabadság út 146.	<i>Deák - Szinyéri József</i>	1425
6.	Berente Község Önkormányzata 3704 Berente, Esze Tamás út 18.	<i>Nyeste József</i>	1230
7.	Dédestapolcsány Község Önkormányzata 3643 Dédestapolcsány, Petőfi S. út 21.	<i>Lukács László</i>	1469
8.	Dövény Község Önkormányzata 3721 Dövény Rákóczi Ferenc utca 14.	<i>Szentgyögyi Veronika</i>	260
9.	Felsőkelecsény Község Önkormányzata 3722 Felsőkelecsény Szabadság utca 20.	<i>Bálint László</i>	356
10.	Felsőnyárád Község Önkormányzata 3721 Felsőnyárád Alkotmány utca 8.	<i>Bihari Aranka</i>	1005
11.	Felsőtelekes Község Önkormányzata 3735 Felsőtelekes, Táncsics M. utca 1/A	<i>Orehóczki István</i>	766
12.	Imola Község Önkormányzata 3725 Imola, Kossuth L. u. 35.	<i>Osváth Katalin</i>	96
13.	Izsófalva Nagyközségi Önkormányzata 3741 Izsófalva, Izsó M. út 64.	<i>Ötvös Béla</i>	1797
14.	Jákfalva Község Önkormányzata 3721 Jákfalva Dózsa György út 12.	<i>Vilcsek Ernő</i>	520
15.	Jósvafő Község Önkormányzata 3758 Jósvafő Petőfi Sándor út 42.	<i>Jóna Gábor</i>	256
16.	Kánó Község Önkormányzata 3735 Kánó Széchenyi István út 7.	<i>Bokros Lajos</i>	145
17.	Kazincbarcika Város Önkormányzata 3700 Kazincbarcika, Fő tér 4.	<i>Szitka Péter</i>	28795
18.	Kurtyán Község Önkormányzata 3732 Kurtyán, Kossuth L. út 109.	<i>Sziráczi Sándor</i>	1651
19.	Mályinka Község Önkormányzata 3645 Mályinka, Rákóczi F. út 5.	<i>Győrfi Gábor</i>	478
20.	Múcsony Nagyközség Önkormányzata 3744 Múcsony, Fő út 2.	<i>Viszlai Viktor</i>	3092
21.	Nagybarca Község Önkormányzata 3641 Nagybarca, Kossuth út 32.	<i>Tóth-Péter Zoltán</i>	868
22.	Ormosbánya Község Önkormányzata 3743 Ormosbánya, Petőfi tér 1.	<i>Sike Ferencné</i>	1643
23.	Ragály Község Önkormányzata	<i>Perczel Sándor</i>	669

	3724 Ragály, Rákóczi F. út 16.		
24.	Rudabánya Város Önkormányzata 3733 Rudabánya, Gvadányi út 47.	<i>Novák Péter</i>	2661
25.	Rudolftelep Község Önkormányzata 3742 Rudolftelep, József A. út 1.	<i>Zilahy Zoltán</i>	773
26.	Sajógalgóc Község Önkormányzata 3636 Sajógalgóc, Táncsics M. út 11.	<i>Jaskó Péter</i>	380
27.	Sajóivánka Község Önkormányzata 3720 Sajóivánka, Kossuth L. út 38.	<i>Seszták Ottó</i>	665
28.	Sajókaza Község Önkormányzata 3720 Sajókaza, Petőfi S. út 2.	<i>Rusznay István</i>	3137
29.	Szuhafő Község Önkormányzata 3726 Suhafő, Kossuth Lajos út 5.	<i>Szalóczy Gyuláné</i>	150
30.	Szuhakálló Község Önkormányzata 3731 Suhakálló, Kossuth L. út 7.	<i>Dávid István</i>	1000
31.	Tardona Község Önkormányzata 3644 Tardona, Aradi út 1.	<i>Czakó Tivadar</i>	1054
32.	Trizs Község Önkormányzata 3724 Trizs, Petőfi S. út 19.	<i>Mácsi Istvánné</i>	232
33.	Vadna Község Önkormányzata 3636 Vadna, Kassai út 25.	<i>Bencze Péter</i>	622
34.	Zubogy Község Önkormányzata 3723 Zubogy, Szabadság út 51.	<i>Pozsgai Viktor</i>	572

**A Kazincbarcika és Vonzáskörzete Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás 2018.10.17-i
társulási ülésén elfogadott Társulási Megállapodás aláírási íve**

Sosz.	Település	Polgármester neve	Határozat száma	Aláírás
1.	Aggtelek	<i>Rőczei Patrik</i>		
2.	Alacska	<i>Ujlaki Béla</i>		
3.	Alsószuha	<i>Nagy Károly</i>		
4.	Alsótelekes	<i>Bodnár Tibor</i>		
5.	Bánhorváti	<i>Deák-Szenyéri József</i>		
6.	Berente	<i>Nyeste József</i>		
7.	Dédestapolcsány	<i>Lukács László</i>		
8.	Dövény	<i>Szentgyörgyi Veronika</i>		
9.	Felsőkelecsény	<i>Bálint László</i>		
10.	Felsőnyárád	<i>Bihari Aranka</i>		
11.	Felsőtelekes	<i>Orehóczy István</i>		
12.	Imola	<i>Ostváh Katalin</i>		
13.	Izsófalva	<i>Ötvös Béla</i>		

14.	Jákfalva	<i>Vilcsek Ernő</i>		
15.	Jósvafő	<i>Jóna Gábor</i>		
16.	Kánó	<i>Bokros Lajos</i>		
17.	Kazincbarcika	<i>Szitka Péter</i>		
18.	Kurityán	<i>Sziráczi Sándor</i>		
19.	Mályinka	<i>Győrfi Gábor</i>		
20.	Múcsony	<i>Viszlai Viktor</i>		
21..	Nagybarca	<i>Tóth-Péter Zoltán</i>		
22.	Ormosbánya	<i>Sike Ferencné</i>		
23.	Ragály	<i>Perczel Sándor</i>		
24..	Rudabánya	<i>Novák Péter</i>		
25.	Rudolftelep	<i>Zilahy Zoltán</i>		
26.	Sajóalgóc	<i>Jaskó Péter</i>		

27.	Sajóivánka	<i>Seszták Ottó</i>		
-----	------------	---------------------	--	--

32.	Trizs	<i>Mácsi Istvánné</i>		
33.	Vadna	<i>Bencze Péter</i>		
28.	Sajókaza	<i>Rusznay István</i>		
29.	Szuhafő	<i>Szalóczy Gyuláné</i>		
30.	Szuhakálló	<i>Dávid István</i>		
31.	Tardona	<i>Czakó Tivadar</i>		
34..	Zubogy	<i>Pozsgai Viktor</i>		

Előterjesztés
Jákfalva Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
2022. augusztus 17. napján tartandó
képviselő-testületi ülésére

Iktatószám: J/18-17/2022.

7.) NAPIRENDI PONT

Tárgy: Javaslát az intézményi térítési díjak megállapításáról szóló 13/2016. (XII. 12.) önkormányzati rendelet módosítására

Előterjesztő: Vilcsek Ernő polgármester

Előterjesztést készítette: dr. Kovács Eszter jegyző

Melléklet: 1 db

Meghívott: nincs

A döntés módja: ***minősített*** többség.

A döntés formája: rendelet, határozat.

Tisztelt Képviselő-testület!

1. A térítési díj megállapításának jogszabályi háttere

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban Gyvt.) 29. § (1)-(2) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján a **személyes gondoskodás körébe tartozó ellátások intézményi térítési díját az intézmény fenntartó rendeletben állapítja meg.**

A gyermekétkeztetés intézményi térítési díjának alapja **az élelmezés nyersanyagkötségének egy ellátottra jutó napi összege**, ennek figyelembevételével a személyi térítési díjat az intézményvezető a napi összeg általános forgalmi adóval növelt összegének és az igénybe vett étkezések számának, valamint a Gyvt. 21/B. §-ában megjelölt normatív kedvezményeknek a figyelembevételével állapítja meg.

2. A nevelési-oktatási intézmény 2022. szeptember 1. napjától tervezett intézményi étkezési térítési díjai:

	2021.09.01-től	2022.09.01-től	Emelés
óvodai intézményi térítési díj:	335 Ft/fő/nap	530 Ft/fő/nap	195 Ft

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) 17. § (1) bekezdése kimondja, hogy „A jogszabály előkészítője - a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű - előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről a Kormány által előterjesztendő törvényjavaslat, illetve kormányrendelet esetén a Kormányt, önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell. A Kormány tagja rendeletében meghatározott esetben a közjogi szervezetszabályozó eszköz előkészítője előzetes hatásvizsgálatot végez.”

A rendelet-tervezet hatásvizsgálatának bemutatása az előterjesztés mellékletét képező „Hatásvizsgálati lap”-on történik.

A Jat. 18. §-a kimondja az indokolási kötelezettséget, vagyis a jogszabály tervezetéhez a jogszabály előkészítőjének indokolást kell csatolni, amelyben bemutatja azokat a társadalmi, gazdasági, szakmai okokat és célokat, amelyek a javasolt szabályozást szükségessé teszik, továbbá ismerteti a jogi szabályozás várható hatásait, és az álláspontját az indokolás közzétételéről. Ezen kötelezettségnek az előterjesztésben tettem eleget.

Kérem a tisztelt képviselő-testület tagjait, tárgyalják meg a napirendi pontot.

HATÁSVIZSGÁLATI LAP

[a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) 17. §-a alapján]

A Jat. 17. § (2) bekezdése alapján a hatásvizsgálat során vizsgálni kell

- a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen
 - aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,
 - ab) környezeti és egészségi következményeit,
 - ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint
- b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit, és
- c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

Az intézményi térítési díjak megállapításáról szóló 13/2016. (XII. 12.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelet tervezetében (a továbbiakban: Tervezet) foglaltak várható hatásai – a Jat. 17. § (2) bekezdésében foglalt elvárások tükrében – az alábbiak szerint összegezhetők:

a) A tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatása

aa) A jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai

- társadalmi, gazdasági, költségvetési hatás: az intézményi térítési díj emelésére a Jákfalvai Százszorszép Óvoda vezetője javaslatot tett, melynek elfogadása esetén, a rendelet hatályba lépését követően emelkedik a térítési díj.

ab) A jogszabály környezeti és egészségi következményei

- környezeti következmény: a Tervezetnek környezeti hatása nincs,
- egészségi következmény: a Tervezetnek egészségi következménye nincs.

ac) A jogszabály adminisztratív terheket befolyásoló hatásai

A Tervezet jelentős adminisztratív többletterhet nem jelent.

b) A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) 29. § (1)-(2) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján a személyes gondoskodás körébe tartozó ellátások intézményi térítési díját az intézmény fenntartója rendeletben állapítja meg.

A térítési díjak emelését a nyersanyagárak jelentős emelkedése indokolja. Az étel előállítás költségeinek előzetes kalkulációja alapján térítési díjemelés szükséges, a mennyiségi, minőségi színvonal megtartása érdekében.

c) A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A Tervezet elfogadása esetén a rendelet alkalmazása a jelenlegihez képest többlet személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételt nem igényel.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, az előterjesztést vitassa meg és a mellékelt rendelet-tervezetet fogadja el.

Jákfalva Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
.../2022. (VIII. 22.) önkormányzati rendelete
az intézményi térítési díjak megállapításáról szóló 13/2016 (XII.12.) önkormányzati rendelet
módosításáról

Jákfalva Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában biztosított jogalkotói jogkörében eljárva, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (1) bekezdésében; 26. §-ában, 32. § (1) b) pontjában és (3) bekezdésében, a 92. § (1) bekezdés a) pontjában, a 132. § (4) bekezdésének d) és g) pontjaiban foglalt felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, az alábbiakat rendeli el:

1. §

Az intézményi térítési díjak megállapításáról szóló 13/2016 (XII.12.) önkormányzati rendelet bevezető része helyébe a következő rendelkezés lép:

„Jákfalva Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában biztosított jogalkotói jogkörében eljárva, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (1) bekezdésében; 26. §-ában, 32. § (1) b) pontjában és (3) bekezdésében, a 92. § (1) bekezdés a) pontjában, a 132. § (4) bekezdésének d) és g) pontjaiban foglalt felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva Dövény Község Önkormányzata hozzájárulásával az alábbiakat rendeli el:”

2. §

Az intézményi térítési díjak megállapításáról szóló 13/2016 (XII.12.) önkormányzati rendelet 1. § a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az önkormányzat tulajdonában és fenntartásában üzemelő gyermek étkeztetést ellátó konyhájában az alábbi térítési díjat állapítja meg:)

„a) óvodai intézményi térítési díj: 530,- Ft.”

3. §

Ez a rendelet 2022. szeptember 1-jén lép hatályba.

Vilcsek Ernő
polgármester

dr. Kovács Eszter
jegyző

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

A bevezető rész módosításáról rendelkezik

A 2. §-hoz

Az óvodai intézményi térítési díj összegét határozza meg.

A 3. §-hoz

A rendelet hatályba lépéséről rendelkezik.

Tisztelt Képviselő- testület!

A pontos elszámoláshoz szükséges, hogy a képviselő-testület határozattal megállapítsa az élelmezés nyersanyagköltségének egy ellátottra jutó napi összegét és a vendégebédelő étkezési díját.

Javaslat 2022. szeptember 1-től:

	2017.01.01-től	2022.09.01-től	Emelés
I. Nyersanyagköltség			
a) óvodai intézményi nyersanyag költség:	262 Ft/fő/nap	420 Ft/fő/nap	158 Ft/fő/nap
b) vendégebédelő nyersanyag költség:	375 Ft/fő/nap	445 Ft/fő/nap	70 Ft/fő/nap
II. Vendégebédelő étkezési díja:	690 Ft/fő/nap	935 Ft/fő/nap	245 Ft/fő/nap

Ennek megfelelően a képviselő-testület határozatot hoz a nyersanyagköltségről.

Határozati javaslat

**Jákfalva Község Önkormányzata Képviselő-testülete
/2022. (VIII. 17.) határozata
a nyersanyag költség és vendégebédelő étkezési díjának megállapításáról**

Jákfalva Község Önkormányzata Képviselő-testülete az élelmezés nyersanyagköltségének egy ellátottra jutó napi összegét és a vendégebédelő étkezési díját 2022. szeptember 1. napjától az alábbiak szerint határozza meg:

I. Nyersanyagköltség

a) óvodai intézményi nyersanyag költség:	420 Ft/fő/nap
c) vendégebédelő nyersanyag költség:	445 Ft/fő/ebéd

II. Vendégebédelő étkezési díja:	935 Ft/fő/ebéd
---	-----------------------

Felkéri a jegyzőt a szükséges intézkedések megtételére.

A képviselő-testület a nyersanyag költség és vendégebédelő étkezési díjának megállapítása tárgyú, 44/2016. (XII. 06.) határozatát, valamint a vendégebédelő nyersanyag költség és étkezési díjának megállapítása tárgyú, 5/2022. (I. 20.) határozatát 2022. november 31. napjával hatályon kívül helyezi.

Felelős: jegyző, élelmezésvezető
Határidő: 2022. augusztus 31.

Felsőnyárad, 2022. augusztus 4.

Előterjesztő: Tamás Barnabás
Társulási Tanács Elnöke

Készítette: Fucskó Róbertné
aljegyző

Előterjesztés

az egyes szociális alapellátások térítési díjáról és igénybevételük rendjéről szóló 17/2021. (IX.13.) önkormányzati rendelet módosítására

Tisztelt Társulási Tanács!

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 92. § (1) bekezdésének a) pontja, továbbá a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyt.) 29. § (1) bekezdése alapján a személyes gondoskodást nyújtó ellátások formáiról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról a fenntartó önkormányzat rendeletet alkot.

A szociális alapszolgáltatások közül az étkeztetés, a házi segítségnyújtás, továbbá a család és gyermekjóléti központ szolgáltatásokat a Putnok és Térsége Önkormányzati Társulás fenntartásában működő Putnok Járási Szociális Központ biztosítja. A szolgáltatás igénybevételének szabályait, illetve a térítési díj megállapítására vonatkozó rendelkezéseket az egyes szociális alapellátások térítési díjáról és igénybevételük rendjéről szóló 17/2021. (IX.13.) önkormányzati rendelet határozza meg.

A veszélyhelyzettel összefüggő átmeneti szabályokról szóló 2021. évi XCIX. törvény 147. § (1) bekezdése alapján a koronavírus világjárvány nemzetgazdaságot érintő hatásának enyhítése érdekében szükséges gazdasági intézkedésekről szóló 603/2020. (XII.18.) Korm. rendelet hatálybalépésének napjától 2022. június 30. napjáig a helyi önkormányzat az általa nyújtott szolgáltatások díját nem emelhetette.

Az elmúlt időszakban tehát az önköltség meghatározásán kívül a térítési díjak emelésére nem volt lehetőség, ugyanakkor a pandémia, továbbá a háborús veszélyhelyzet miatt kialakult kedvezőtlen gazdasági folyamatok miatt a jelenlegi árakon a szolgáltatások megfelelő színvonalú ellátása lehetetlenné vált az inflációt meghaladó mértékű emelés nélkül.

Az elmúlt egy évben az élelmiszerek és tartós fogyasztási cikkek ára emelkedett a leginkább (15,6%-kal), a szomszédban zajló háborús konfliktus pedig további áremelkedést okozott, miközben számos termék esetében jelentős hiány alakult ki.

2022. január 1. napjától a minimálbér és a garantált bérminimum – az eddigi gyakorlattól eltérően – jelentős mértékben 20%-kal nőtt, az energia és üzemanyag árak pedig folyamatosan emelkednek.

Tekintettel arra, hogy a jelen gazdasági környezetben és az önkormányzatok likviditási helyzetében a többletfinanszírozás jelentős nehézséget okoz, elkerülhetlenné vált a jelenlegi szinten lévő térítési díjak emelése.

Kérem a Tisztelt Társulási Tanácsot, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

Putnok, 2022. augusztus

HATÁROZATI JAVASLAT:

Tárgy: Javaslat az egyes szociális alapellátások térítési díjáról és igénybevételük rendjéről szóló önkormányzati rendelet elfogadására.

A Putnok és Térsége Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa egyetért azzal, hogy Putnok Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja az egyes szociális alapellátások térítési díjáról és igénybevételük rendjéről szóló 17/2021. (IX.13.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló .../2022. (.....) önkormányzati rendeletét.

A határozati javaslat mellékletét képező rendelet megtárgyalására és az arról szóló hozzájáruló nyilatkozat megadására a határidő 2022. augusztus 31.

Felelős: Társulási Tanács elnöke

Határidő: 2022. augusztus 31.

„HATÁSVIZSGÁLAT

A Rendelet tervezet címe: Putnok Város Önkormányzat Képviselő-testületének .../2022. (.....) önkormányzati rendelete az egyes szociális alapellátások térítési díjáról és igénybevételük rendjéről szóló 17/2021. (IX.13.) önkormányzati rendelet módosításáról

Társadalmi hatása: alkalmazásával a szolgáltatás színvonala fenntartható

Gazdasági hatása: az emelésből származó bevétel részben fedezetet biztosít az áremelkedésből adódó többlet kiadásokra

Költségvetési hatása: az emelésből származó bevétel részben fedezetet biztosít az áremelkedésből adódó többlet kiadásokra

Környezeti és egészségügyi következmények: nem releváns

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: nem releváns

A rendelet megalkotása szükséges: a szolgáltatások színvonalának megőrzése érdekében szükséges.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltétel: nem releváns

Általános indokolás

A díjmoratóriumról szóló veszélyhelyzeti rendelkezések határidejének 2022. június 30. napján történő lejártára tekintettel, továbbá figyelemmel az önkormányzatok gazdasági helyzetére a szolgáltatások térítési díjainak emelése vált szükségessé.

Putnok Város Önkormányzat Képviselő-testületének .../2022. (.....) önkormányzati rendelete az egyes szociális alapellátások térítési díjáról és igénybevételük rendjéről szóló 17/2021. (IX.13.) önkormányzati rendelet módosításáról

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1.§ (2) bekezdésében, 58./B.§ (2) bekezdésében 62.§ (2) bekezdésében, 92.§ (1) bekezdésében 132.§ (4) bekezdés d) és g) pontjaiban, 92.§ (1) és (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, valamint az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. és 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva Aggtelek Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Alsószuha Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Bánréve Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Dövény Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Dubicsány Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Felsőkelecsény Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Felsőnyárad Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Gömörszőlős Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Hét Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Imola Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Jákfalva Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Jósvalő Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Kánó Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Kelemér Község Önkormányzata Képviselő-

testületének, Királd Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Ragály Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Sajómercse Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Sajónémeti Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Sajópüspöki Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Sajóvelezd Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Serényfalva Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Szuhafő Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Trizs Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Zádorfalva Község Önkormányzata Képviselő-testületének, valamint Zubogy Község Önkormányzata Képviselő-testületének hozzájárulásával a következőket rendeli el:

1. §

- (1) Az egyes szociális alapellátások térítési díjáról és igénybevételük rendjéről szóló 17/2021. (IX.13.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: R.) 1.a. melléklete helyébe jelen rendelet 1. melléklete lép.
- (2) A R. kiegészül jelen rendelet 2. mellékletével.
- (3) A R. kiegészül jelen rendelet 3. mellékletével.
- (4) A R. 1. függeléke helyébe jelen rendelet 4. melléklete lép.

2. §

Ez rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba és a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

Putnok, 2022. augusztus 31.

jegyző távollétében

Tamás Barnabás
polgármester

Fucskó Róbertné
aljegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet 2022. szeptember napján kihirdettem.

Fucskó Róbertné
aljegyző

1. melléklet

Intézményi térítési díj mértéke

- 1.) A **szociális étkeztetés** intézményi térítési díja: 1080.- Ft/fő/ellátási nap
- 2.) A **házi segítségnyújtás** intézményi térítési díja:
 - a) személyi gondozás: 2.070.-Ft/gondozási óra
 - b) szociális segítség: 2.050.-Ft/gondozási óra

2. melléklet

A szociális étkeztetés személyi térítési díjának megállapításához alkalmazandó kedvezmények

1.) Putnok és Sajóvelezd települések tekintetében

Havi jövedelem	Étkeztetés	Ételszállítás óradíj (10 perc)
0-28.500	0 Ft	0
28.501-42.750	250 Ft	40
42.751-57.000	380 Ft	40
57.001-85.500	550 Ft	40
85.501-114.000	820 Ft	40
114.001-	1080 Ft	40

Sajóvelezd település tekintetében az ételszállításról az igénybevevő vagy a települési önkormányzat gondoskodik.

2.) Bánréve település tekintetében

Havi jövedelem	Étkeztetés	Ételszállítás óradíj (10 perc)
0-28.500	0 Ft	0
28.501-42.750	250 Ft	40
42.751-57.000	380 Ft	40
57.001-85.500	550 Ft	40
85.501-114.000	820 Ft	40
114.001-	1080 Ft	40

Bánréve település tekintetében az ételszállításról az igénybe vevő vagy a települési önkormányzat gondoskodik.

3. melléklet

Az intézményi ellátásért fizetendő személyi térítési díj mértéke a házi segítségnyújtásnál

Havi jövedelem	Házi segítségnyújtás óradíja (Ft)
0 - 350.000 Ft	0

350.001 Ft -	30
--------------	----

4. melléklet

Szociális étkeztetés ellátási területe

Bánréve, Putnok, Sajóvelezd

Házi segítségnyújtás ellátási terület

Putnok, Bánréve, Dubicsány, Gömörszőlős, Hét, Kelemér, Sajómercse, Sajópüspöki, Sajóvelezd, Serényfalva, Királd, Sajónémeti, Aggtelek, Alsószuha, Dövény, Felsőkelecsény, Felsőnyárad, Imola, Jákfalva, Jósvalő, Kánó, Ragály, Szuhafő, Trizs, Zádorfalva, Zubogy

Család – és gyermekjóléti központ szolgáltatás ellátási terület

Putnok Város Önkormányzat Képviselő-testületének .../2022. (.....) önkormányzati rendelete az egyes szociális alapellátások térítési díjáról és igénybevételük rendjéről szóló 17/2021. (IX.13.) önkormányzati rendelet módosításáról

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1.§ (2) bekezdésében, 58./B.§ (2) bekezdésében 62.§ (2) bekezdésében, 92.§ (1) bekezdésében 132.§ (4) bekezdés d) és g) pontjaiban, 92.§ (1) és (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, valamint az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. és 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva Aggtelek Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Alsószuha Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Bánréve Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Dövény Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Dubicsány Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Felsőkelecsény Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Felsőnyárad Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Gömörszőlős Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Hét Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Imola Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Jákfalva Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Jósvalő Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Kánó Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Kelemér Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Királd Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Ragály Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Sajómercse Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Sajónémeti Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Sajópüspöki Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Sajóvelezd Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Serényfalva Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Szuhafő Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Trizs Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Zádorfalva Község Önkormányzata Képviselő-testületének, valamint Zubogy Község Önkormányzata Képviselő-testületének hozzájárulásával a következőket rendeli el:

1. §

- (1) Az egyes szociális alapellátások térítési díjáról és igénybevételük rendjéről szóló 17/2021. (IX.13.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: R.) 1.a. melléklete helyébe jelen rendelet 1. melléklete lép.
- (2) A R. kiegészül jelen rendelet 2. mellékletével.
- (3) A R. kiegészül jelen rendelet 3. mellékletével.
- (4) A R. 1. függeléke helyébe jelen rendelet 4. melléklete lép.

2. §

Ez rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba és a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

Putnok, 2022. augusztus 31.

jegyző távollétében

Tamás Barnabás
polgármester

Fucskó Róbertné
aljegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet 2022. szeptember napján kihirdettem.

1. melléklet

Intézményi térítési díj mértéke

1.) A **szociális étkeztetés** intézményi térítési díja: 1080.- Ft/fő/ellátási nap

2.) A **házi segítségnyújtás** intézményi térítési díja:

- a) személyi gondozás: 2.070.-Ft/gondozási óra
b) szociális segítség 2.050.-Ft/gondozási óra

2. melléklet

A szociális étkeztetés személyi térítési díjának megállapításához alkalmazandó kedvezmények

1.) Putnok és Sajóvelezd települések tekintetében

Havi jövedelem	Étkeztetés	Ételszállítás óradíj (10 perc)
0-28.500	0 Ft	0
28.501-42.750	250 Ft	40
42.751-57.000	380 Ft	40
57.001-85.500	550 Ft	40
85.501-114.000	820 Ft	40
114.001-	1080 Ft	40

Sajóvelezd település tekintetében az ételszállításról az igénybevevő vagy a települési önkormányzat gondoskodik.

2.) Bánréve település tekintetében

Havi jövedelem	Étkeztetés	Ételszállítás óradíj (10 perc)
0-28.500	0 Ft	0
28.501-42.750	250 Ft	40
42.751-57.000	380 Ft	40
57.001-85.500	550 Ft	40

85.501-114.000	820 Ft	40
114.001-	1080 Ft	40

Bánréve település tekintetében az ételszállításról az igénybe vevő vagy a települési önkormányzat gondoskodik.

3. melléklet

Az intézményi ellátásért fizetendő személyi térítési díj mértéke a házi segítségnyújtásnál

Havi jövedelem	Házi segítségnyújtás óradíja (Ft)
0 - 350.000 Ft	0
350.001 Ft -	30

4. melléklet

Szociális étkeztetés ellátási területe

Bánréve, Putnok, Sajóvelezd

Házi segítségnyújtás ellátási terület

Putnok, Bánréve, Dubicsány, Gömörszőlős, Hét, Kelemér, Sajómercse, Sajópüspöki, Sajóvelezd, Serényfalva, Királd, Sajónémeti, Aggtelek, Alsószuha, Dövény, Felsőkelecsény, Felsőnyárád, Imola, Jákfalva, Jósvafő, Kánó, Ragály, Szuha, Trizs, Zádorfalva, Zubogy

Család – és gyermekjóléti központ szolgáltatás ellátási terület

Putnok Járás területe